



Școala Națională de Studii Politice și Administrative
Facultatea de Administrație Publică

**IMPACTUL E-GUVERNĂRII ASUPRA ADMINISTRAȚIEI
PUBLICE LOCALE DIN ROMÂNIA. STUDIU DE CAZ: PRIMĂRIA
COMUNEI MĂRAȘU, JUDEȚUL BRĂILA**

- lucrare de licență, specializarea Administrație Publică -

Coordonator

Conf. Univ. Dr. Cătălin VRABIE

Absolventă

Trifan Bianca

**București
2024**

Instrucțiuni de redactare (A se citi cu atenție!!)

1. Introduceți titlul lucrării în zona aferentă acestuia – nu modificați mărimea sau tipul fontului;
2. Sub titlul lucrării alegeți dacă aceasta este de licență sau de disertație;
3. Introduceți specializarea sau masteratul absolvit în zona aferentă acestuia de pe prima pagină a lucrării;
4. Introduceți numele dvs. complet în zona aferentă acestuia (sub Absolvent (ă));
5. Introduceți anul în care este susținută lucrarea sub București;

NB: Asigurați-vă că ați șters parantezele pătrate din pagina de gardă și cuprins.

6. Trimiteți profesorului coordonator lucrarea doar în format **Microsoft Word** – alte formate nu vor fi procesate;
7. **Nu ștergeți declarația anti-plagiat și nici instrucțiunile** – acestea trebuie să rămână pe lucrare atât în forma tipărită cât și în cea electronică;
8. **Semnați declarația anti-plagiat;**
9. **Cuprinsul este orientativ** – numărul de capitole / subcapitole poate varia de la lucrare la lucrare. **Introducerea, Contextul, Concluziile / Discuțiile și Referințele bibliografice sunt însă obligatorii;**
10. **Este obligatorie folosirea template-ului.** Abaterea de la acesta va cauza întârzieri în depunerea la timp a lucrării.

NB. Lucrările vor fi publicate în extenso pe pagina oficială a hub-ului Smart-EDU, secțiunea Smart Cities and Regional Development: <https://scrd.eu/index.php/spr/index>.

ATENȚIE: Lucrarea trebuie să fie un produs intelectual propriu. Cazurile de plagiat vor fi analizate în conformitate cu legislația în vigoare.

Declarație anti-plagiat

1. Cunosc că plagiatul este o formă de furt intelectual și declar pe proprie răspundere că această lucrare este rezultatul propriului meu efort intelectual și creativ și că am citat corect și complet toate informațiile preluate din alte surse bibliografice (de ex: cărți, articole, clipuri audio-video, secțiuni de text și sau imagini / grafice).

2. Declar că nu am permis și nu voi permite nimănui să preia secțiuni din prezenta lucrare pretinzând că este rezultatul propriei sale creații.

3. Sunt de acord cu publicarea on-line *in extenso* a acestei lucrări și verificarea conținutului său în vederea prevenirii cazurilor de plagiat.

Numele și prenumele: Trifan Bianca

Data și semnătura: 08.12.2023



Cuprins

Listă acronime	3
Abstract	4
Introducere	4
Context	6
Capitolul 1. Concepte teoretice	6
1.1. Concepte fundamentale în e-guvernare	6
1.2. Principalele componente ale e-guvernării	9
1.3. Beneficiile și oportunitățile e-guvernării	11
Capitolul 2. E-guvernarea și modernizarea Administrației Publice Locale din România	13
2.1. Administrația Publică Locală în contextul românesc	13
2.2. Rolul e-guvernării în îmbunătățirea Administrației Publice Locale	16
2.3. Beneficiile e-guvernării la nivel local	18
2.4. Provocări în implementarea e-guvernării în Administrația Publică Locală	20
2.5. Adaptarea la Era Digitală. Metode de depășire a obstacolelor în procesul de digitalizare	22
Capitolul 3. Studiu de caz privind impactul e-guvernării asupra Primăriei Comunei Mărașu	24
3.1. Scopul, obiectivele și ipotezele cercetării	24
3.2. Metodele de cercetare utilizate	25
3.3. Prezentarea și interpretarea datelor	27
Discuții / Concluzii	36
Anexa A. Interviu	39
Anexa B. Acord de participare la interviu	40
Anexa C. Angajament privind protecția datelor cu caracter personal	45
Referințe bibliografice	46

Listă acronime

G2C	Government to Citizens
G2G	Government to Government
G2E	Government to Employees
G2B	Government to Business
ADR	Autoritatea pentru Digitalizarea României
SGG	Secretariatul General al Guvernului
UE	Uniunea Europeană
RITI	Romania Information Technology Initiative
USAID	United States Agency for International Development
ROF	Regulament de Organizare și Funcționare
SEAP	Sistemul Electronic de Achizitii Publice
HTML	HyperText Markup Language
ANFP	Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Abstract

Această lucrare are ca scop evaluarea impactului e-guvernării asupra administrației publice locale din România, cu un accent specific pe Primăria Comunei Mărașu. Obiectivul principal al studiului este să analizeze în ce măsură implementarea tehnologiilor digitale în procesele administrative contribuie la îmbunătățirea eficienței și calității serviciilor furnizate de administrația publică locală. În contextul României, unde există nevoi semnificative de modernizare și eficientizare a administrației publice, acest studiu devine relevant pentru obținerea unei înțelegeri detaliate a modului în care e-guvernarea sprijină procesul de modernizare și eficientizare a administrației locale. Lucrarea se bazează pe conceptele și cercetările anterioare privind implementarea e-guvernării la nivel local și a reformelor digitale în administrație, ce construiesc baza teoretică și contextul pentru cercetarea prezentă. Metoda aplicată în elaborarea tezei este una empirică, concentrându-se pe colectarea și analizarea datelor concrete și observabile. Prin intermediul unui studiu de caz detaliat, care include interviuri cu funcționari publici de la nivelul Primăriei și prin analiza documentelor relevante, se vor evidenția rezultate clare asupra modului în care implementarea tehnologiilor digitale contribuie la îmbunătățirea eficienței proceselor administrative la nivel local. Practicienii din administrația publică locală pot găsi aceste concluzii ca resurse pentru obținerea unei perspective mai clare asupra beneficiilor e-guvernării, iar rezultatele pot servi drept sursă de inspirație pentru identificarea altor modalități de îmbunătățire a procesului de digitalizare în administrație. Calitatea lucrării este reflectată în metoda de cercetare, în analiza atentă și detaliată a rezultatelor, precum și în capacitatea de a înțelege și sintetiza informațiile pentru a oferi concluzii relevante și aplicabile. Prin urmare, lucrarea oferă o perspectivă clară asupra modului în care implementarea e-guvernării poate transforma și îmbunătăți administrația publică la nivel local.

Cuvinte cheie: digitalizare, eficiență servicii publice, adaptare la schimbările digitale

Introducere

Implementarea tehnologiilor digitale în administrația publică locală a adus îmbunătățiri semnificative în procesele administrative, generând un nivel sporit de eficiență. În urma acestui proces, sistemul administrativ a suferit o serie de modificări considerabile, ceea ce a condus la o evoluție continuă a digitalizării. Astăzi, fiecare cetățean beneficiază de acces direct la informație, ceea ce reduce astfel eforturile funcționarilor publici și maximizează performanța instituțiilor publice. În acest fel, transmiterea informațiilor de interes public se simplifică, atât pentru funcționari, cât și pentru cetățeni prin reducerea timpului petrecut la ghișee și prin eliminarea hârtiei. Implementarea rapidă a tehnologiilor digitale a schimbat fundamental modul în care sunt furnizate serviciile publice. Astfel, comunicarea devine mult mai sigură și transparentă, iar fenomenul birocratic este înlocuit, prin modernizare și eficientizare administrativă. [1]

E-guvernarea reprezintă tehnica prin care administrația publică se adaptează la era digitală, având ca principiu central motto-ul: „*e-Guvernarea trebuie să fie centrată pe cetățean, nu pe birocrație* (US E-Government Strategy)”. [1]

În prezent, birocrația este principalul aspect ce definește modul în care sunt administrate serviciile publice în România, însă acest sistem vechi ar trebui înlocuit cu unul nou care ar aduce performanțe mult mai mari în administrație. [2] Birocrația este un fenomen prezent încă din cele mai vechi timpuri și, în ciuda aparențelor surprinzătoare, rămâne un element amplu utilizat în prezent, într-o perioadă în care societatea evoluează constant. În vederea diminuării acestui fenomen, componenta G2C optimizează interacțiunea dintre cetățean și administrație, facilitând accesul acestuia la numeroase servicii online, cum ar fi plata taxelor și impozitelor, solicitarea documentelor oficiale (certificat de naștere/căsătorie), plata amenzilor, etc.

În conformitate cu prevederile „*Legii nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informații*”, fiecare cetățean are dreptul de a accesa sau solicita orice informație de interes public, consolidând astfel transparența în cadrul instituțiilor. [3]

A doua componentă esențială care contribuie la acest proces de modernizare este G2G ce are în vedere furnizarea unui cadru legal pentru schimbul securizat de date și documente între instituții. Această componentă are ca obiectiv asigurarea unei comunicări sigure și eficiente prin

interconectarea instituțiilor guvernamentale, facilitând, în același timp, transferul eficient de informații între acestea. [2]

Procesul de digitalizare în administrație nu se rezumă doar la o organizare și funcționare eficientă; el implică, de asemenea, costuri semnificative pentru implementarea acestei reforme, fiind necesare eforturi considerabile în ceea ce privește timpul și pregătirea profesională. Este un demers complex, solicitând resurse substanțiale pentru a asigura o funcționare corespunzătoare. Conform unui studiu, e-guvernarea în România „se situează într-un interval satisfăcător spre pozitiv, însă acest lucru nu înseamnă că nu mai sunt necesari pași semnificativi pentru a atinge un stadiu de guvernare electronică comparabil cu cel din alte țări europene”. [4] Prin urmare, pentru a atinge obiective precum performanța, organizarea și eficiența este esențială o investiție semnificativă de timp și implicare, atât din partea statului, cât și a funcționarilor publici.

În vederea facilitării modernizării administrației publice, a fost adoptată *Hotărârea nr. 195 din 9 martie 2010* privind aprobarea *Strategiei Naționale „e-România”*. [5] Această strategie vizează o administrație mai eficientă și subliniază beneficiile și trăsăturile e-Guvernării, care implică utilizarea tehnologiilor informaționale pentru îmbunătățirea serviciilor publice și a comunicării între cetățeni, întreprinderi și autoritățile publice. E-guvernarea personalizează serviciile pentru a răspunde nevoilor cetățenilor și companiilor, facilitând accesul la formularele și aplicațiile necesare prin intermediul internetului. Important de menționat este faptul că e-guvernarea nu elimină complet structurile administrative tradiționale, ci adoptă o abordare modulară pentru a integra rapid inovațiile tehnologice. Această metodă urmărește modernizarea administrației publice prin reevaluarea și actualizarea procedurilor existente și consolidarea capacității țării de a concura eficient pe piață. [6]

Această lucrare este structurată în trei capitole conform următorului plan:

- Capitolul 1 - Concepte teoretice
- Capitolul 2 - E-guvernarea și modernizarea Administrației Publice Locale din România
- Capitolul 3 - Studiu de caz privind impactul e-guvernării asupra Primăriei Comunei Mărașu

În cadrul primului capitol, vom realiza o revizuire a literaturii existente privind e-guvernarea. Vom evidenția teoriile, modelele și perspectivele relevante propuse de alți cercetători și vom explora modul în care acestea se aplică în contextul nostru. Obiectivul principal constă în facilitarea înțelegerii termenului de e-guvernare, precum și a beneficiilor și oportunităților pe care aceasta le aduce în administrarea publică. Un accent deosebit va fi pus pe clarificarea și definirea termenilor cheie care vor fi utilizați pe parcursul lucrării, contribuind astfel la asigurarea unei înțelegeri comune și precise a conceptelor abordate.

Al doilea capitol va evidenția impactul e-guvernării la nivelul administrației locale și modul în care aceasta poate îmbunătăți eficiența și calitatea serviciilor oferite cetățenilor. Vom identifica beneficiile aduse de e-guvernare prin integrarea tehnologiilor informatice și digitale în cadrul administrației publice locale, punând în evidență influența asupra eficienței, transparenței și relației cu cetățenii.

Ultimul capitol, centrat pe partea aplicată, va presupune o analiză detaliată a modului în care implementarea e-guvernării poate influența buna desfășurare a activităților administrative și impactul asupra Primăriei Comunei Mărașu. Prin explorarea acestui studiu de caz specific, vom evidenția transformările, beneficiile și eventualele provocări întâmpinate în cadrul acestei comunități locale. Scopul principal al studiului este de a demonstra impactul digitalizării asupra eficienței administrative și modul în care implementarea e-guvernării poate contribui la reducerea birocrăției în gestionarea serviciilor oferite la nivel local. În final, vom discuta despre perspectivele viitoare pentru e-guvernare în Primăria Comunei Mărașu și potențialele îmbunătățiri sau extinderi ale inițiativelor existente.

Context

Într-un context în care administrația publică din România se confruntă cu nevoi urgente de modernizare și eficientizare a administrației, e-guvernarea vine în sprijinul administrației publice locale atât prin îmbunătățirea proceselor administrative, cât și prin consolidarea comunicării dintre instituții și cetățeni.

Proiectul implementat de ADR în colaborare cu SGG a jucat un rol semnificativ în această direcție. Acest proiect a fost demarat în anul 2016 și a fost finalizat în anul 2021, având ca scop îmbunătățirea capacității instituționale a autorităților publice. Inițiativa a fost axată atât pe îmbunătățirea utilizării existente a instrumentelor de e-guvernare, cât și pe asigurarea unui cadru legislativ corespunzător. [7] Acest demers reprezintă un pas semnificativ în direcția modernizării administrației publice din România deoarece contribuie la eficientizarea serviciilor publice.

Procesul de digitalizare la nivelul administrației publice locale a generat numeroase îmbunătățiri în ceea ce privește calitatea serviciilor oferite. În numeroase țări, adoptarea tehnologiilor digitale în administrație a devenit o prioritate esențială în vederea îmbunătățirii proceselor administrative, eficienței și serviciilor oferite. Pentru a facilita acest proces, în anul 2020 a fost lansat de către ADR, *Portalul Digital Unic*, care cuprinde o gamă variată de informații și servicii ce pot fi accesate complet în format digital atât de cetățeni cât și de companiile din toate statele membre ale UE. [8] Prin promovarea inovației digitale, acesta aduce o îmbunătățire semnificativă a modernizării administrației în întreaga Uniune Europeană, consolidând colaborarea și asigurând o comunicare eficientă.

Capitolul 1. Concepte teoretice.

1.1. Concepte fundamentale în e-guvernare

E-guvernarea reprezintă un fenomen în continuă dezvoltare ce presupune utilizarea tehnologiilor digitale pentru facilitarea comunicării între instituții, acces rapid la informații și servicii pentru cetățeni și eficiența în ceea ce privește activitățile din sectorul public. Într-o definiție mai clară, e-guvernarea implică un proces prin care guvernele centrale și locale furnizează informații și servicii integrate cetățenilor, firmelor private și entităților publice folosind canalele electronice, în special Internetul. [9] Pe scurt, reprezintă un proces prin care „*instituțiile, organizațiile și cetățenii se auto-conduc*”. [9]

Guvernarea electronică constituie o componentă esențială în cadrul societății contemporane, fundamentată pe informație și cunoaștere. Deși acest proces de transformare întâmpină dificultăți, adoptarea tehnologiilor digitale devine necesară. Implementarea acestor tehnologii oferă oportunitatea unei reforme profunde în administrația publică, facilitând furnizarea unor servicii de înaltă calitate atât pentru cetățeni, cât și pentru alte entități. [2]

Evoluția sistemelor de guvernare electronică a implicat tranziția de la utilizarea hârtiei, metoda tradițională, la utilizarea bazelor de date, ceea ce permite o reducere considerabilă a timpului și resurselor financiare. Această tranziție de la metodele clasice la cele moderne a avut loc în toate țările care au adoptat măsuri legislative în acest sens, facilitând trecerea rapidă la o administrație publică online. [2]

Astfel că, în 2006, Comisia Europeană a adoptat Planul de Acțiune „*i2010 eGovernment*” pentru a accelera implementarea e-guvernării în Europa. Acest plan se concentra pe cinci priorități: asigurarea accesului egal al tuturor cetățenilor la servicii electronice de încredere și inovatoare; îmbunătățirea satisfacției utilizatorilor și a transparenței; implementarea serviciilor cu un impact mare pentru cetățeni și mediul de afaceri; facilitarea accesului la servicii publice sigure și

securizate la nivel european; consolidarea participării cetățenilor în procesul decizional prin mijloace electronice.[4]

Prin adoptarea și implementarea acestor priorități, Comisia Europeană a pus bazele unei evoluții considerabile în domeniul e-guvernării în Europa. Aceste obiective trebuiau atinse până în 2010. Cu toate acestea, evaluarea detaliată a impactului și eficienței implementării planului ar putea releva aspecte care necesită îmbunătățiri și ajustări pentru a maximiza beneficiile pentru toți actorii implicați.

Actorii implicați în e-guvernare includ atât autoritățile guvernamentale care furnizează serviciile, cât și utilizatorii acestor servicii, precum cetățenii și entitățile din sectorul privat și public. Odată cu eliminarea birocrăției și reducerea timpului necesar pentru accesarea resurselor publice, eficiența operațională crește semnificativ. În acest context, aplicațiile de e-guvernare câștigă încrederea populației și îmbunătățesc în mod constant serviciile publice, contribuind la democratizarea societății în ansamblul ei și oferind acces mai ușor și mai transparent la serviciile guvernamentale. [9]

În România, fenomenul birocratic persistă în cadrul administrației, constituind un factor semnificativ în discuțiile despre modernizarea proceselor administrative prin tehnologie. Prezența birocrăției, chiar și în prezent, reprezintă un obstacol în evoluția societății noastre, deoarece sistemul vechi trebuie înlocuit cu unul nou. [2]

Promovarea metodelor tradiționale întârzie adaptarea la noile sisteme, împiedicând progresul digitalizării. Această rezistență la schimbare este alimentată de familiaritatea cu metodele tradiționale, iar adoptarea tehnologiilor moderne necesită efort și implicare continuă din partea tuturor actorilor implicați. Totodată, îmbunătățirea proceselor administrative prin tehnologie nu presupune doar implementarea unor soluții tehnice, ci și o schimbare în mentalitate și practici organizaționale.

Modernizarea administrației publice presupune implementarea unui set de îmbunătățiri la nivelul activităților administrative, având ca scop creșterea eficienței și rapidității furnizării serviciilor publice, prin simplificarea substanțială a proceselor administrative. În ceea ce privește e-guvernarea, există două aspecte importante de luat în considerare: îmbunătățirea digitalizării la nivelul instituțiilor astfel încât fiecare tip de serviciu oferit să fie disponibil în format electronic și modul în care utilizatorii (cetățenii) percep și folosesc aceste resurse, facilitând comunicarea și accesul la informații oferite de instituții. [2]

Influența tehnologiilor digitale în societate a apărut încă din anii '90 și s-a manifestat odată cu popularizarea internetului și dezvoltarea rapidă a tehnologiei în scopuri administrative. Cu toate acestea, manifestările mai ample ale e-guvernării au început să fie evidente mai ales începând cu anii 2000, când a apărut etapa serviciilor web, menită să promoveze utilizarea internetului în scopuri administrative. [1]

Site-urile web au devenit o sursă importantă de informații pentru cetățeni, iar posibilitatea de a accesa servicii online a simplificat multe proceduri administrative, cum ar fi completarea formularelor sau plata taxelor. [1] În plus, tehnologiile digitale au facilitat colaborarea și schimbul de informații între diferite instituții și sectorul privat contribuind la îmbunătățirea calității serviciilor oferite cetățenilor și a modului în care Guvernul își îndeplinește rolul său în societate.

Accesul la Internet a fost considerat tot mai mult un drept al omului în era digitală, iar decalajele digitale reprezentau o preocupare majoră, deoarece multe persoane nu aveau acces la tehnologiile digitale, inclusiv la Internet. De asemenea, se subliniază importanța nu doar a accesului la Internet, ci și a accesului la o conexiune de bandă largă, deoarece aceasta asigură un acces mai rapid și mai eficient la informații și servicii online. Punctele cheie includ

recunoașterea accesului la Internet ca un drept al omului, eforturile pentru reducerea decalajelor digitale și promovarea accesului la conexiuni de bandă largă pentru toți cetățenii. [1]

Pe 9 mai 2005, Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei Informației, împreună cu Proiectul RITI dot-Gov (*Inițiativa Română pentru Tehnologia Informației*) finanțat de Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare (USAID), au lansat ghidul „*Utilizarea Calculatorului și a Serviciilor Electronice*” adresat funcționarilor publici. Scopul acestui ghid a fost de a familiariza funcționarii publici cu potențialul și avantajele oferite de utilizarea calculatorului și a internetului, inclusiv de către guvernarea electronică, în cadrul activității instituțiilor publice. [10]

Prin intermediul unei infrastructuri digitale solide și accesului facil la internet, cetățenii și instituțiile publice vor putea interacționa mai eficient cu serviciile guvernamentale online, reducând astfel necesitatea de a se deplasa fizic la ghișee și simplificând procedurile administrative. Dezvoltarea de conținut digital adaptat nevoilor specifice ale țării sprijină furnizarea de informații relevante și servicii publice eficiente atât pentru cetățeni, cât și pentru instituții. [1] Cu ajutorul acestor inițiative, e-guvernarea în România poate deveni mai accesibilă, mai eficientă și mai participativă, contribuind la modernizarea administrației publice și la stimularea implicării cetățenilor în procesul decizional.

În progresul României în reducerea decalajelor digitale, putem identifica patru piloni principali. Aceștia includ: „*asigurarea unei infrastructuri digitale performante, furnizarea unui acces convenabil pentru majoritatea populației, dezvoltarea unui conținut digital relevant și adaptat nevoilor României, precum și promovarea abilităților de bază în utilizarea tehnologiilor digitale*”. [1] O infrastructură digitală solidă oferă fundația necesară pentru inovare și dezvoltare economică, în timp ce accesul la internet facilitează participarea cetățenilor la serviciile și resursele digitale. Dezvoltarea conținutului digital adaptat la nevoile locale sporește accesibilitatea și relevanța informațiilor și serviciilor online, consolidând astfel participarea civică și socială. Împreună, acești piloni sprijină modernizarea și dezvoltarea durabilă a societății, contribuind la reducerea decalajelor digitale și la crearea unei societăți digitale mai echitabile și mai prospere.

Măsurarea calității serviciilor furnizate de guvernarea electronică devine din ce în ce mai importantă pentru a îmbunătăți experiența atât a cetățenilor, cât și a angajaților din administrația publică. Comunicarea activă cu cetățenii prin intermediul sondajelor de opinie reprezintă un instrument esențial pentru a evalua nivelul lor de satisfacție în raport cu serviciile oferite. Prin intermediul acestor sondaje, administrația poate să rămână conectată și receptivă la nevoile și așteptările cetățenilor, contribuind la o îmbunătățire continuă a serviciilor. Rezultatele obținute pot oferi o perspectivă clară asupra evoluției nevoilor și așteptărilor în ceea ce privește serviciile publice, permițând identificarea și implementarea de îmbunătățiri pentru a satisface mai bine cerințele utilizatorilor. Această abordare promovează accesibilitatea și eficiența guvernării electronice, consolidând satisfacția și încrederea cetățenilor în administrația publică. [11]

Cu ajutorul informațiilor prezentate mai sus, putem concluziona faptul că e-guvernarea reprezintă o evoluție esențială în administrația publică, bazată pe utilizarea tehnologiilor digitale pentru a facilita comunicarea și accesul la informații și servicii publice. Această transformare presupune furnizarea integrată a serviciilor către cetățeni și întreprinderi prin intermediul Internetului și a altor canale electronice, cu scopul de a elimina birocrăția, de a reduce timpul necesar pentru obținerea serviciilor și de a îmbunătăți eficiența în sectorul public.

Modernizarea administrației publice se concentrează pe simplificarea proceselor administrative și pe promovarea utilizării eficiente a resurselor digitale, facilitând astfel colaborarea între instituții și sectorul privat și sporind calitatea și accesibilitatea serviciilor oferite cetățenilor. În plus, recunoașterea accesului la Internet ca un drept al omului și eforturile de reducere a

decalajelor digitale subliniază importanța promovării unei e-guvernări eficiente și accesibile, care să contribuie la modernizarea societății și la implicarea cetățenilor în procesul decizional.

1.2. Principalele componente ale e-guvernării

Pentru a înțelege mai bine procesul de e-guvernare, există patru componente importante [12] [2]:

- Conexiunea dintre Guvern/Administrație și alte instituții guvernamentale - G2G (Government-to-Government), care se referă la relațiile de colaborare între diferite niveluri ale guvernului sau între diverse agenții și departamente guvernamentale.
- Conexiunea dintre Guvern/Administrație și propriii angajați - G2E (Government-to-Employee), care implică furnizarea de servicii și informații pentru angajații din sectorul public și administrarea resurselor umane și a proceselor administrative interne.
- Conexiunea dintre Guvern/Administrație și Cetățeni - G2C (Government-to-Citizens), care se concentrează pe furnizarea de servicii și informații către cetățeni și pe facilitarea interacțiunii acestora cu guvernul prin intermediul canalelor electronice.
- Conexiunea dintre Guvern/Administrație și Companii - G2B (Government-to-Business), care implică interacțiunile și serviciile destinate sectorului privat și întreprinderilor, inclusiv facilitarea afacerilor și sprijinul pentru mediul de afaceri.

Componenta G2G - (Government-to-Government)

Comunicarea G2G este modalitatea electronică prin care instituțiile publice interacționează, în vederea soluționării anumitor probleme, ce impun soluții complexe prin procesarea datelor cu ajutorul unei infrastructuri moderne. [12]

În ceea ce privește reducerea birocrăției, conexiunea G2G facilitează accesul la informații de interes public în format digital, reducând astfel consumul de hârtie și mai ales, promovează relațiile de colaborare între Guvern/Administrație și diverse departamente guvernamentale. Fiecare instituție publică operează conform propriului său „*Regulament de Organizare și Funcționare (ROF)*” și a unei „*organigrame*” specifice, acestea contribuind la eficientizarea accesului liber la informații și la organizarea structurilor/departamentelor conform regulamentului. [2]

Pentru a facilita această comunicare simplificată prin intermediul căreia administrația utilizează resursele internetului pentru a simplifica procesele administrative, este necesară dezvoltarea unei noi infrastructuri digitale și modernizarea administrației în ansamblu. Introducerea noilor tehnologii în administrația publică schimbă fundamental modul în care funcționează și modul în care interacționează cu cetățenii.

Componenta G2E - (Government-to-Employee)

Această sferă de interacțiuni publice se concentrează pe administrarea relațiilor online dintre Guvern/Administrație și personalul său, utilizând instrumentele și tehnologiile informatice moderne, inclusiv internetul. [9]

De asemenea, fiecare instituție publică poate crea un portal intern, special conceput pentru angajații instituției respective pentru o comunicare simplificată și eficientă. Acest portal poate oferi angajaților acces la resurse interne, cum ar fi programe de lucru, formulare administrative, informații despre beneficiile angajaților sau forma de organizare a instituției. [2] Prin

intermediul acestui portal, angajații (funcționarii publici) vor putea accesa rapid și simplu toate informațiile și resursele de care au nevoie pentru a-și desfășura activitatea în mod eficient.

Astfel, se optimizează procesul de lucru al funcționarilor, iar comunicarea devine mai fluentă și eficientă, reducând în acest fel birocrăția.

Componenta G2C - (Government-to-Citizens)

Această componentă a guvernării electronice își propune să simplifice comunicarea dintre Guvern și cetățeni prin intermediul online-ului, oferindu-le acestora acces la toate informațiile necesare pentru satisfacerea nevoilor lor.

Comunicarea presupune un schimb de date în care unele servicii oferite de Guvern/Administrație pot fi accesate direct de pe site-urile oficiale ale instituțiilor publice respective sau pe portalurile guvernamentale globale. [2]

Componenta G2C poate fi împărțită în trei tipuri de aplicații [12]:

- *aplicații care realizează funcția majoră a statului de a facilita transparența și schimbul liber de informații între cetățean și stat;*
- *aplicații care constau de fapt în îndeplinirea rolului statului de furnizor de servicii guvernamentale;*
- *aplicații care realizează votul electronic, care, deși nu este în esență un serviciu guvernamental, face parte din sfera relațiilor dintre stat și cetățeni – un mod de exercitare și întărire a contractului social.*

Aceste aplicații contribuie semnificativ la evoluția și eficiența e-guvernării prin furnizarea unor instrumente esențiale pentru facilitarea interacțiunii dintre cetățeni și stat. Ele promovează transparența și accesul la informații, consolidând astfel încrederea și participarea cetățenilor.

Prin intermediul aplicațiilor ce favorizează schimbul de informații, cetățenii pot accesa rapid și ușor datele relevante despre activitatea Guvernului, contribuind la o administrație mai transparentă și responsabilă. [12] De asemenea, aplicațiile care oferă servicii guvernamentale online reduc birocrăția și timpul necesar pentru obținerea acestor servicii, sporind accesibilitatea și eficiența procesului. Votul electronic reprezintă o modalitate modernă și sigură de exprimare a voinței cetățenilor, consolidând participarea democratică și contribuind la întărirea legăturii între stat și societate. [2]

În ansamblu, aceste aplicații aduc beneficii semnificative atât pentru administrația publică, prin optimizarea proceselor și reducerea costurilor, cât și pentru cetățeni, prin sporirea accesului la informații și servicii.

Componenta G2B - (Government-to-Business)

Acordarea unei atenții deosebite firmelor private se datorează contribuției lor esențiale la creșterea economică a unei țări. În această perspectivă, serviciile oferite de către stat prin intermediul internetului trebuie să fie eficiente și să sprijine acest sector privat. De asemenea, utilizarea achizițiilor și licitațiilor guvernamentale pe platforme online devine tot mai frecventă, aducând cu sine avantaje precum transparența și reducerea costurilor, atât pentru Guvern, cât și pentru companii. [9]

În acest scop, s-a dezvoltat platforma electronică SEAP (*Sistemul Electronic de Achiziții Publice*), care garantează transparența procesului și a procedurilor de achiziții publice. Prin „*Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice*” sunt reglementate procedurile și principiile achizițiilor publice în România, stabilind normele și condițiile în care autoritățile contractante pot achiziționa bunuri, servicii și lucrări. [2]

Platforma SEAP este un instrument vital pentru procesul de achiziții publice din România. Folosită de instituțiile publice, operatorii economici și alte părți implicate, aceasta asigură transparența și eficiența în desfășurarea procedurilor de achiziții. Prin intermediul acestei platforme online, autoritățile contractante pot publica anunțuri de achiziții, iar operatorii economici pot depune oferte și comunica cu acestea. Scopul principal este de a promova concurența corectă și de a facilita accesul egal al furnizorilor la oportunitățile de afaceri în sectorul public, contribuind astfel la o administrare mai transparentă și mai eficientă a fondurilor publice. [13]

Astfel, se evidențiază necesitatea unei colaborări eficiente între sectorul public și cel privat în domeniul guvernării electronice, cu scopul de a stimula creșterea economică și de a îmbunătăți serviciile publice oferite cetățenilor.

1.3. Beneficiile și oportunitățile e-guvernării

Studiile de specialitate evidențiază multiplele beneficii și oportunități pe care e-guvernarea le aduce atât cetățenilor, cât și administrației în procesele administrative. Prin utilizarea Internetului, principalul avantaj pentru cetățeni este accesul simplu și eficient la informațiile de care au nevoie, direct de pe site-urile oficiale ale instituțiilor relevante. Acest lucru conduce la reducerea eforturilor Guvernului/Administrației în soluționarea rapidă a nevoilor cetățenilor, îmbunătățind în același timp funcționalitatea sistemului și eficiența muncii funcționarilor la nivelul instituțiilor. [14] Această evoluție transformă serviciul public într-un instrument valoros pentru administrația publică, îmbunătățind comunicarea și colaborarea cu publicul și sporind eficiența operațiunilor.

În privința digitalizării administrației publice, informatizarea este esențială pentru avansul economic și social al societății în ansamblu. Implementarea tehnologiilor informatice în instituțiile publice va alinia economia națională la standardele internaționale. În contextul unei economii globale orientate spre cunoaștere și tehnologie, neadoptarea acestor instrumente ar putea încetini progresul și dezvoltarea unei națiuni. O administrație modernă, focalizată pe inovație și cunoaștere, va conduce la schimbări semnificative în mentalitate și în cultura organizațională. Conceptul de Societate Informațională impune Uniunii Europene provocări urgente, precum: crearea unui cadru legislativ nou; promovarea antreprenoriatului; obținerea unei poziții de lider în tehnologii noi; educația și instruirea cetățenilor și adoptarea unor modele de afaceri inovatoare. [2]

Astfel de inițiative conduc la procese mai fluide, mai productive și mai puțin costisitoare în timp, permițând autorităților publice să aloce mai multă atenție strategiei și inovației. Integrarea soluțiilor de e-guvernare devine esențială în acest proces, contribuind la optimizarea relației dintre cetățeni și administrație. [14]

Optimizarea timpului devine tot mai esențială în societatea contemporană, iar atât funcționarii publici, cât și cetățenii își doresc să își gestioneze timpul în mod eficient pentru a menține un echilibru între viața personală și cea profesională. Accesul la serviciile publice 24/7 simplifică interacțiunea cu administrația și economisește timp pentru cetățeni, permițându-le să se concentreze pe prioritățile personale și profesionale. [2] Această abordare nu doar încurajează transparența și reduce birocrăția și corupția, dar facilitează și accesul la informații, eliberând timp valoros pentru activități prioritare și contribuind la îmbunătățirea calității vieții și la o gestionare mai eficientă a obligațiilor administrative.

Transparența, una dintre cele mai importante beneficii ale guvernării electronice, oferă o mai mare responsabilitate și încredere în instituțiile publice. [2] În acest sens, Parlamentul a promulgat *Legea nr. 161 din 19 aprilie 2003* cu scopul de a promova transparența în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, atât în sectorul public, cât și în mediul de

afaceri. [2] De asemenea, legea își propune să prevină și să sancționeze corupția, consolidând astfel buna guvernare și integritatea în instituțiile publice și în afaceri.

Principiile care stau la baza furnizării de informații și servicii publice prin mijloace electronice, cum ar fi transparența, accesul egal, eficiența utilizării fondurilor publice, confidențialitatea și garantarea disponibilității informațiilor și serviciilor publice, sunt fundamentale pentru dezvoltarea e-guvernării. [15] Aceste principii sunt esențiale pentru asigurarea unei administrații publice eficiente, deschise și orientate către cetățeni. Prin aplicarea lor, e-guvernarea poate contribui la îmbunătățirea accesului cetățenilor la informații și servicii publice, reducerea birocrăției și costurilor administrative, protejarea datelor personale și asigurarea disponibilității continue a serviciilor online.

În cadrul acestei legi, a fost înființat *Sistemul Electronic Național*, portalul administrației publice din România, ce poate fi accesat la adresa www.e-guvernare.ro/. Acest sistem este gestionat de *Autoritatea pentru Digitalizarea României* și servește drept platformă centrală unde cetățenii și companiile din Uniunea Europeană pot accesa informații, proceduri și servicii de asistență și soluționare a problemelor. Printre resursele disponibile pe acest portal se numără „*legăturile de contact ale principalelor instituții publice din România, registrul național al instituțiilor publice, legătura de contact pentru depunerea declarațiilor la ANAF și registrul furnizorilor acreditați de servicii de certificare pentru semnătura electronică*”. [8] Astfel, se poate crea o guvernare modernă și interactivă, care să răspundă nevoilor cerințelor unei societăți digitale în continuă evoluție.

Un alt beneficiu îl reprezintă reducerea costurilor administrative pentru Guvern și instituții publice. Prin implementarea soluțiilor digitale și automatizarea proceselor, e-guvernarea poate contribui la economisirea resurselor și la eficientizarea activităților administrative. Analizele în domeniul guvernării electronice au arătat că utilizarea serviciilor online duce la o reducere a costurilor. Asta se datorează faptului că afacerile online au demonstrat că furnizarea serviciilor prin intermediul internetului este mai puțin costisitoare decât metodele tradiționale. De exemplu, plata electronică este mult mai eficientă și mai ieftină decât metodele tradiționale bazate pe hârtie, precum facturile și chitanțele. [1] Aceste constatări subliniază beneficiile economice ale e-guvernării și eficiența pe care o poate aduce în furnizarea serviciilor publice.

E-guvernarea aduce un beneficiu semnificativ și asupra reducerii cozilor și blocajelor la ghișee, un aspect important în îmbunătățirea procesului de prestare a serviciilor publice. [2] Suprasolicitarea și supraaglomerarea la ghișee sunt factori care afectează negativ experiența cetățeanului și eficiența în furnizarea serviciilor publice. Timpul pierdut la ghișee nu numai că afectează satisfacția cetățenilor, dar influențează și eficiența activității funcționarilor publici.

Prin adoptarea tehnologiilor digitale și modernizarea administrației, e-guvernarea schimbă în mod radical modul în care aceasta operează. Accesul la serviciile publice online elimină necesitatea prezenței fizice la ghișee, reducând semnificativ aglomerația și facilitând activitatea funcționarilor. Astfel, e-guvernarea nu doar simplifică interacțiunea dintre cetățeni și administrație, ci și optimizează procesele administrative, aducând o schimbare majoră a modului în care serviciile sunt furnizate și percepute.

Implementarea e-guvernării aduce multiple beneficii și oportunități, transformând procesele administrative și contribuind la crearea unei societăți digitale mai eficiente și mai accesibile. Transparența și responsabilitatea consolidează încrederea cetățenilor în instituțiile publice, contribuind la prevenirea corupției și îmbunătățirea calității serviciilor publice. Prin reducerea costurilor administrative, eliminarea cozilor și blocajelor la ghișee și creșterea accesului la servicii online, e-guvernarea promovează o guvernare mai eficientă, mai transparentă și mai orientată către cetățeni, facilitând o tranziție către o nouă eră digitală caracterizată prin inovație și progres continuu.

Beneficiile aduse de e-guvernare procesului de digitalizare sunt semnificative și aduc îmbunătățiri substanțiale în administrația publică. Prin implementarea soluțiilor digitale și automatizarea proceselor administrative, eficiența operațională este crescută, costurile administrative sunt reduse, iar resursele sunt utilizate mai eficient. Accesul transparent și simplificat la informațiile și serviciile publice online consolidează încrederea cetățenilor în instituțiile publice și promovează responsabilitatea guvernamentală, contribuind la prevenirea corupției. Eliminarea cozilor și blocajelor la ghișee facilitează interacțiunea cetățenilor cu administrația, economisind timp și resurse atât pentru cetățeni, cât și pentru instituțiile publice.

În plus, implementarea tehnologiilor informatice în administrația publică poate contribui la creșterea competitivității economice a unei țări, stimulând inovația și dezvoltarea afacerilor într-un mediu economic din ce în ce mai digitalizat. Aceste beneficii, integrate într-o abordare globală a e-guvernării, facilitează tranziția către o societate digitală mai avansată și mai interconectată, cu o administrație publică mai eficientă, transparentă și orientată către cetățeni.

Astfel, aceste beneficii contribuie la promovarea unei societăți în care cetățenii au acces egal la servicii și informații, iar administrația publică este axată pe îndeplinirea nevoilor și intereselor comunității.

Capitolul 2. E-guvernarea și modernizarea Administrației Publice Locale din România

2.1. Administrația Publică Locală în contextul românesc

Administrația publică reprezintă pivotul fundamental al statului modern, fiind esențială pentru coordonarea și implementarea politicilor publice, furnizarea serviciilor esențiale cetățenilor și gestionarea eficientă a resurselor publice.

Prin intermediul proceselor sale complexe, administrația publică își asumă responsabilitatea de a răspunde la nevoile și aspirațiile comunității, adaptându-se la cerințele unei lumi în continuă schimbare. [16] Astfel, administrația publică nu doar reflectă, ci și modelează direcția și eficacitatea statului în satisfacerea cerințelor colectivității umane organizate.

Printr-o definiție mai clară, administrația publică este responsabilă de „*organizarea și asigurarea executării nemijlocite a prevederilor Constituției, a actelor administrative și celorlalte acte juridice adoptate sau emise de autoritățile statului de drept*”. [16] Prin organizarea și executarea prevederilor constituționale și a altor acte juridice, aceasta garantează funcționarea corectă și echitabilă a sistemului guvernamental, contribuind la stabilitatea și progresul societății.

Principiile fundamentale ale statului de drept constituie un cadru normativ esențial pentru organizarea și funcționarea administrației publice, stabilind sistemul principal-juridic care guvernează întreaga sa activitate. Prin urmare, în ceea ce privește organizarea și funcționarea administrației publice, se pot identifica două categorii de principii: principii generale și principii specifice. [17]

Printre principiile generale regăsim:

- *Principiul puterii suverane sau al suveranității naționale;*
- *Principiul separației și echilibrului puterilor în stat;*
- *Principiul supremației Constituției sau al legalității;*
- *Principiul egalității între cetățeni, excluderea privilegiilor și discriminării;*
- *Principiul unității poporului român.* [16]

Principiile speciale, specifice administrației publice sunt:

- *Principiul organizării și conducerii unitare a administrației publice;*

- *Principiul autonomiei de organizare;*
- *Principiul adaptabilității organizării și funcționării administrației publice;*
- *Principiul simplificării structurii și activității administrației publice;*
- *Principiul raționalizării;*
- *Principiul îmbunătățirii stilului, metodelor și tehnicilor din administrația publică;*
- *Principiul urmării finalității.* [16]

În ceea ce privește structurile administrației publice din România, întâlnim diverse entități ce includ administrația publică centrală, administrația publică teritorială de stat, administrația generală și administrația specializată, iar în final, administrația locală, asupra căreia ne vom concentra în acest context. Toate aceste componente formează unitatea întregii administrații publice. [16]

Această structură complexă a administrației publice românești contribuie la funcționarea eficientă a acesteia prin distribuirea responsabilităților și resurselor într-un mod echilibrat și adecvat. În acest studiu ne vom concentra asupra administrației publice locale și a rolului său în gestionarea furnizării serviciilor publice pentru a răspunde nevoilor cetățenilor.

Interesele publice pot fi împărțite în două categorii principale: interese generale, în competența statului și interese specifice, ce includ interesele județelor, comunelor sau chiar unei singure comune. Interesele generale sunt reglementate de lege și afectează întreaga populație, în timp ce interesele specifice se referă la nevoile și prioritățile individuale ale unor unități administrative mai mici, precum județe sau comune. În practică, există o interdependență între aceste două categorii de interese, deoarece deciziile luate la nivelul intereselor generale pot influența și afecta direct interesele specifice ale comunităților locale sau ale unui județ. Această interconectare necesită o abordare cooperativă între diferitele niveluri ale administrației publice pentru a se asigura că nevoile tuturor categoriilor de interese sunt luate în considerare în procesul decizional și că se găsesc soluții care să servească cel mai bine întregii populații. [18]

Organizarea și funcționarea administrației publice locale din România se realizează conform principiilor „*descentralizării, autonomiei locale și deconcentrării serviciilor publice*”, fundamentate în Constituția României. Autoritățile responsabile de autonomia locală în comune și orașe sunt consiliile locale și primarii, ce își desfășoară activitatea ca entități administrative autonome și au ca responsabilitate principală soluționarea problemelor și gestionarea afacerilor publice la nivel local, respectând dispozițiile legale. [19]

Administrația publică locală este constituită din autorități alese direct de către cetățenii din comunitățile locale, având responsabilitatea de a gestiona și soluționa problemele specifice și de interes local. Aceste autorități sunt fundamentale pentru asigurarea unei guvernări democratice și reprezentative la nivel local, în care cetățenii au posibilitatea de a-și alege reprezentanții și de a contribui la luarea deciziilor care le afectează direct viața și bunăstarea în comunitate. [16]

Potrivit *Ordonanței de Urgență nr. 57/2019* privind *Codul administrativ*, administrația publică locală este descrisă ca fiind ansamblul activităților desfășurate în regim de autoritate publică, cu scopul de a organiza și executa în practică legea, precum și de a furniza servicii publice, în vederea satisfacerii interesului public local. [20]

Carta Europeană a Autonomiei Locale, adoptată în 15 octombrie 1985, reprezintă un cadru legal care consacră importanța autonomiei locale în statele membre. Aceasta recunoaște importanța autorităților administrației publice locale în cadrul regimurilor democratice, subliniind rolul lor esențial în promovarea valorilor comune și protejarea interesului public la nivel local. Prin garantarea autonomiei locale și a autorității decizionale democratice, Carta promovează principiile democratice și descentralizarea puterii la nivel local în Europa. Astfel, aceasta oferă un cadru juridic care susține consolidarea și protejarea autonomiei locale în

întreaga Europă, contribuind la dezvoltarea și consolidarea instituțiilor democratice la nivel local. [21]

Autonomia locală se referă la dreptul și abilitatea efectivă a autorităților administrației publice locale de a gestiona și rezolva, în conformitate cu legea, o parte semnificativă a problemelor publice în numele și în interesul comunității locale. În plus, această dispoziție nu exclude posibilitatea de a recurge la adunări cetățenești, referendum sau alte forme de participare directă a cetățenilor, acolo unde legea permite. [21] Astfel, autonomia locală conferă comunităților locale puterea de a-și organiza și gestiona afacerile interne într-un mod democratic și transparent, în acord cu dorințele și nevoile cetățenilor.

De asemenea, autonomia locală se concentrează exclusiv pe aspectele administrative și financiare și trebuie să îndeplinească anumite cerințe pentru a fi implementată. Printre aceste cerințe se numără „*existența unei comunități locale ca entitate juridică de drept public*”, care să reprezinte un grup de locuitori cu nevoi și interese specifice față de interesele naționale, existența unor resurse „*materiale și financiare adecvate, administrate de comunitatea locală*”, precum și alegerile directe ale autorităților administrative locale de către cetățeni. Mai mult, competențele administrației publice locale trebuie să fie clar definite „*în mod distinct prin Constituție și lege*”, separate de cele ale administrației publice centrale, pentru a le permite să gestioneze eficient nevoile și cerințele specifice ale comunității locale. [16] În mod clar, autonomia locală reprezintă un element vital pentru ca autoritățile locale să poată răspunde adecvat nevoilor și aspirațiilor cetățenilor din comunitățile lor.

Relațiile dintre autoritățile administrației publice locale sunt stabilite în conformitate cu principiile autonomiei locale, care includ „*legalitatea, cooperarea, solidaritatea, egalitatea de tratament și responsabilitatea*”. [20] Aceste principii stau la baza relațiilor dintre autoritățile administrației publice locale din comune, orașe, municipii și autoritățile de la nivelul județului. Este important de subliniat că în aceste relații nu există raporturi de subordonare, ci mai degrabă de colaborare. Această abordare reflectă caracterul democratic și descentralizat al guvernării locale, în care autoritățile sunt încurajate să lucreze împreună pentru a servi interesele comune ale comunităților locale. [20] Prin urmare, aceste principii și practici contribuie la consolidarea autonomiei locale și la promovarea unei guvernări locale eficiente și responsabile.

Structura consiliului local este formată din consilieri locali aleși conform prevederilor legale pentru alegerea autorităților administrației publice locale. Numărul de consilieri locali este stabilit prin ordin al prefectului, având în vedere numărul de locuitori al comunei, orașului sau municipiului, conform datelor raportate de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care au loc alegerile. Potrivit prevederilor *Codului administrativ*, numărul consilierilor locali este determinat în funcție de următoarele praguri stabilite: [20]

Tabel 1. Numărul de consilieri locali

Numărul de locuitori al comunei, orașului sau municipiului	Numărul consilierilor locali
1	2
până la 1.500, inclusiv	9
între 1.501 și 3.000, inclusiv	11
între 3.001 și 5.000, inclusiv	13
între 5.001 și 10.000, inclusiv	15
între 10.001 și 20.000, inclusiv	17
între 20.001 și 50.000, inclusiv	19
între 50.001 și 100.000, inclusiv	21
între 100.001 și 200.000, inclusiv	23
între 200.001 și 400.000, inclusiv	27
peste 400.000 cu excepția municipiului București	31

Este important de menționat că numărul membrilor consiliilor locale din sectoarele Municipiului București este determinat de numărul locuitorilor din fiecare sector. Astfel, Consiliul General al Municipiului București este format din 55 de consilieri generali. [20]

Consiliul local, ca principală autoritate administrativă locală, exercită o serie de atribuții esențiale în gestionarea problemelor de interes local. Printre aceste atribuții se numără organizarea administrativ-teritorială, promovarea dezvoltării socio-economice și de mediu, gestionarea domeniului public și privat, precum și furnizarea serviciilor de interes local. De asemenea, consiliul local are competența de a aproba bugetul local, impozitele și taxele locale, precum și proiectele de investiții de interes local.

Mai mult, consiliul local poate elabora strategii de dezvoltare și poate crea un mediu favorabil pentru afaceri și investiții în comunitate. [20] Toate aceste responsabilități demonstrează rolul esențial al consiliului local în promovarea bunăstării și progresului local.

Transparența și accesibilitatea în cadrul ședințelor consiliului local sunt esențiale pentru a asigura participarea activă și informată a cetățenilor la procesul decizional local. Prin desfășurarea ședințelor în mod public, cetățenii au posibilitatea să fie informați cu privire la deciziile luate, să urmărească dezbaterile și să-și exprime opiniile sau preocupările. Accesul la procesele-verbale, la proiectele de hotărâri și la înregistrările ședințelor, inclusiv online, facilitează transparența și responsabilitatea autorităților locale. [20] Astfel, cetățenii pot fi implicați în mod activ în guvernarea locală, contribuind la luarea deciziilor care să răspundă mai bine nevoilor și intereselor comunității.

Activitatea și responsabilitățile Consiliului Local în cadrul administrației publice locale au un impact semnificativ asupra vieții comunităților locale. Prin intermediul atribuțiilor sale esențiale, acesta contribuie la îmbunătățirea calității vieții locuitorilor și la stimularea progresului în comunitățile locale. Prin urmare, această abordare întărește încrederea și implicarea cetățenilor în procesul de luare a deciziilor la nivel local, contribuind la formarea unei comunități mai unite și mai responsabile.

2.2. Rolul e-guvernării în îmbunătățirea Administrației Publice Locale

Prin reforma administrativă, ne referim la modul în care sectorul public este structurat și gestionat pentru a asigura furnizarea de servicii de înaltă calitate, eficiente și transparente către cetățeni. Această reformă implică o adaptare continuă a administrației publice pentru a se conforma și a funcționa în conformitate cu nevoile și așteptările societății în continuă schimbare.

De asemenea, în cadrul acestui proces de reformă, trebuie să luăm în considerare disponibilitatea administrației publice de a se adapta la schimbare. Este esențial să evaluăm dacă aceasta este pregătită, atât din punct de vedere legal, cât și economic, să evolueze și să renunțe la practici învechite sau rigide din sistem. Scopul final este crearea unui sistem administrativ mai funcțional și mai receptiv, capabil să răspundă prompt la necesitățile și cerințele în continuă schimbare ale societății. [22]

Progresul tehnologic, inclusiv dezvoltarea internetului, a creat noi oportunități pentru administrațiile locale în ceea ce privește implicarea și interacțiunea cetățenilor în procesele decizionale. Prin intermediul acestor tehnologii sunt furnizate instrumente puternice pentru transmiterea informațiilor publice și pentru facilitarea unei comunicări interactive între administrație și cetățeni, permițând schimbul de opinii și valori între toți cei implicați.

Progresele în acest domeniu au fost esențiale pentru consolidarea legăturii dintre administrația locală și cetățeni, promovând o apropiere și o colaborare bazată pe încredere și implicare reciprocă. Astfel, e-guvernarea reprezintă un mijloc esențial pentru implicarea cetățenilor în procesul de luare a deciziilor publice, prin intermediul comunicării online și consultării, contribuind astfel la îmbunătățirea interacțiunii cu autoritățile locale și cu întreaga societate. [23]

Agenda politică administrativă locală se axează pe două valori esențiale în relația dintre autoritățile locale și cetățeni: transparența și participarea. Acest lucru este realizat în mare parte prin intermediul guvernării electronice, care oferă autorităților locale diverse mecanisme online pentru a facilita comunicarea și colaborarea cu comunitatea. De la simpla furnizare de informații pe site-uri web până la platforme interactive complexe, cum ar fi forumuri, chat-uri și rețele de socializare, autoritățile locale își îmbunătățesc continuu modul în care cetățenii pot interacționa și participa la procesele decizionale.

Cu toate acestea, nivelul de dezvoltare a acestor inițiative poate varia, fiind influențat de factori precum dimensiunea populației și resursele disponibile. În acest sens, factorii de decizie politică trebuie să acorde atenție creșterii capacităților instrumentelor de guvernare electronică pentru a facilita în continuare procesul de participare a cetățenilor și pentru a asigura un canal eficient de comunicare și feedback între autorități și cetățeni. [23]

În contextul actual al tehnologiei digitale, furnizarea de informații și servicii publice prin mijloace electronice reprezintă o parte esențială a modernizării administrației și a proceselor guvernamentale. [24] Cu toate acestea, succesul și eficiența acestui proces depind în mod clar de respectarea și aplicarea principiilor fundamentale amintite în capitolul anterior.

„*Transparența în furnizarea de informații și servicii publice*” asigură cetățenilor accesul la informații relevante și actualizate, consolidând încrederea în administrație și promovând responsabilitatea guvernamentală. „*Accesul egal și nediscriminatoriu*” la aceste informații și servicii, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, contribuie la realizarea unei societăți mai incluzive și echitabile. „*Eficiența utilizării fondurilor publice*” este optimizată prin adoptarea unor soluții digitale care reduc costurile administrative și facilitează procesele interne. „*Confidențialitatea*” și protecția datelor personale sunt prioritare pentru garantarea securității și a încrederii cetățenilor în utilizarea serviciilor electronice ale sectorului public. În plus, „*garantarea disponibilității informațiilor și a serviciilor publice*” prin mijloace electronice asigură accesul permanent și neîngrădit al cetățenilor la acestea, facilitând interacțiunea și comunicarea eficientă între autorități și comunitatea locală. [24]

Aceste principii reprezintă baza pe care se construiește relația între autorități și cetățeni în mediul online și au un impact semnificativ asupra funcționării și performanței sectorului public. În ansamblu, respectarea acestor principii sprijină modernizarea și îmbunătățirea prestațiilor din sectorul public, contribuind la dezvoltarea unei guvernări transparente, eficiente și orientate spre cetățeni.

Rolul e-guvernării în privința administrației publice locale, luând în considerare toate informațiile colectate, constă în îmbunătățirea calității serviciilor furnizate prin intermediul platformelor online, cu scopul de a optimiza procesele administrative pentru o eficiență sporită. Această abordare vizează reducerea timpului de lucru, rezolvarea rapidă a problemelor cetățenilor, transmiterea promptă a informațiilor și diminuarea birocrăției.

În vederea sistemului birocratic, pe lângă provocările întâmpinate de angajații instituțiilor publice în anumite contexte, apar și probleme de organizare care agravează birocrăția. În ceea ce privește interacțiunile cu mediul extern, sistemul birocratic din cadrul acestor instituții poate duce la lipsa totală de cooperare între acestea și alte entități, precum investitori, persoane fizice sau juridice, sau alte instituții ale statului. Obstacolele devin evidente atunci când o persoană

dorește să desfășoare o anumită activitate sau să obțină anumite informații și interacționează cu sistemul birocratic românesc. [25]

Astfel, prin intermediul e-Guvernării, cetățenii și alte entități pot accesa rapid informațiile și serviciile necesare, fără a fi nevoie să se confrunte cu barierele birocratice tradiționale. Implementarea unui astfel de sistem ar putea contribui la îmbunătățirea relațiilor dintre instituțiile publice și mediul extern și ar putea facilita procesele administrative pentru toți cei implicați.

Procesul de evoluție al e-guvernării poate fi împărțit în patru faze distincte, fiecare marcând o etapă în dezvoltarea și implementarea serviciilor digitale: [1]

- Faza inițială: „*Prezentarea informațiilor*” - În această fază, focusul principal este pe furnizarea de informații publice prin intermediul platformelor online, oferind cetățenilor acces la date relevante despre activitățile și serviciile administrației publice locale.
- Faza a doua: „*Descărcarea formularelor*” - În această etapă, cetățenii au posibilitatea să descarce formulare și documente necesare pentru interacțiunea cu autoritățile, pe care ulterior le completează și le prezintă în format fizic, conform procedurilor tradiționale.
- Faza a treia: „*Completarea formularelor online și efectuarea plăților*” - Aceasta oferă posibilitatea cetățenilor de a completa formulare online și de a efectua diverse tranzacții online, cum ar fi plățile către autorități, simplificând și accelerând procesele administrative.
- Faza a patra: „*Regândirea soluțiilor pentru simplificare și ușurința utilizării*” - Etapa de regândire a soluțiilor existente, pentru a exploata pe deplin potențialul tehnologiei și a simplifica procesele, cu accent pe facilitarea interacțiunii între cetățeni și sistemele e-guvernării.

Modernizarea administrației publice locale prin digitalizare reprezintă un aspect important în contextul evoluției tehnologice. Implementarea tehnologiilor digitale în cadrul administrației locale are ca rezultat o optimizare a proceselor și o eficientizare a sistemului în ansamblu.

Investiția în aceste tehnologii este esențială pentru instituțiile publice, având în vedere că sistemul actual este adesea perceput ca fiind greoi și ineficient, deși au fost realizate progrese semnificative în ultimii ani. Este esențial să înțelegem că procesul de modernizare trebuie să fie continuu, iar administrația trebuie să fie deschisă la schimbare. Deși aceste schimbări nu pot fi implementate brusc, ele sunt esențiale pentru optimizarea funcționării administrației și pentru îmbunătățirea relațiilor cu cetățenii.

Mai mult decât atât, pregătirea adecvată a funcționarilor publici este și ea importantă, deoarece tehnologiile digitale schimbă fundamental modul lor de lucru. Însă, odată adaptate, aceste tehnologii simplifică munca și reduc timpul și efortul necesare la locul de muncă. Acest lucru conduce la o creștere a satisfacției și calității muncii prestate, aducând beneficii întregului sistem administrativ.

Înainte de a explora aceste beneficii, este esențial să înțelegem rolul schimbărilor în administrația publică locală și cum acestea pot fi îmbunătățite în mod constant prin adoptarea unor măsuri mult mai bine organizate și gândite. Prin urmare, putem aspira la o administrație mai competentă și mai eficientă.

2.3. Beneficiile e-guvernării la nivel local

După ce am discutat în primul capitol beneficiile generale ale e-guvernării pentru întreaga administrație publică, în acest capitol ne vom concentra asupra modului în care aceste avantaje contribuie la îmbunătățirea administrației publice locale, atât în procesele administrative, cât și în relația cu cetățenii.

Având în vedere dificultățile de comunicare între instituțiile de la nivel local și celelalte entități publice, e-guvernarea consolidează acest aspect prin îmbunătățirea tehnologiilor digitale în continuă schimbare. Această îmbunătățire facilitează comunicarea între acestea și simplifică modul de lucru al funcționarilor, permițându-le să colaboreze mai eficient și să ofere servicii mai prompte și mai eficiente cetățenilor. Prin intermediul platformelor online, comunicarea devine mai simplificată și transparentă, conducând la eficientizarea procesului de lucru și la reducerea timpului necesar pentru transferul de documente și informații.

Una dintre cele mai simple și frecvent folosite modalități de comunicare între instituții este transferul documentelor și informațiilor prin intermediul e-mailului. Prin intermediul poștei electronice, instituțiile beneficiază de o serie de avantaje semnificative. În primul rând, acesta permite transmiterea rapidă și eficientă a documentelor, informațiilor și corespondenței către alte entități. Documentele pot fi trimise instantaneu, permițând instituțiilor să comunice rapid și să răspundă prompt la solicitări sau întrebări.

Adresa de e-mail este o componentă fundamentală a comunicării moderne și este alcătuită din două elemente esențiale. Primul este „*identificatorul individual al expeditorului*”, care este unica identitate asociată cu fiecare utilizator de e-mail și poate fi de obicei numele sau prenumele acestuia. Al doilea element este „*adresa unică a calculatorului*” sau a serverului, pe care este instalat serviciul de poștă electronică. Acesta indică locația fizică sau virtuală a instrumentului de e-mail și este de obicei exprimat printr-un nume de domeniu, cum ar fi *yahoo.com*. [1]

Pentru a exemplifica, luând în considerare adresa de e-mail „*Prenume.Nume@yahoo.com*”, putem descompune componentele sale. „*Prenume.Nume*” reprezintă identificatorul individual al expeditorului, adică numele specific al utilizatorului. În acest caz, este clar că acesta este numele personal al utilizatorului. Pe de altă parte, „*yahoo.com*” reprezintă adresa unică a calculatorului sau serverului de e-mail asociat. Este important de menționat că această parte a adresei indică nu numai locația serverului, ci și furnizorul de servicii de e-mail. Astfel, simbolul unic „*@*” servește ca delimitator între aceste două componente esențiale ale adresei de e-mail, oferind cadrul necesar pentru ca serviciile de e-mail să poată direcționa corect mesajele către destinatarii lor. [1]

De asemenea, e-mailul aduce cu sine o economie de timp și bani, eliminând necesitatea de a tipări, ambala și trimite documentele prin poșta tradițională, ceea ce duce la economii în costuri și timp asociate cu transportul fizic. E-mailul poate fi accesat de pe diverse dispozitive conectate la Internet, oferind instituțiilor accesibilitate și disponibilitate în comunicare în orice moment și de oriunde.

Comunicările electronice sunt gestionate și procesate de către sisteme informatice specializate, cunoscute sub denumirea de „*servere de e-mail*”. Aceste servere, asemănătoare centralelor telefonice, funcționează non-stop, 24 de ore pe zi, 7 zile pe săptămână. Ele reprezintă infrastructura esențială care permite transmiterea și stocarea mesajelor electronice între utilizatorii de Internet, indiferent de locația acestora. Diversitatea serverelor și a software-urilor de e-mail a condus la dezvoltarea unor protocoale specifice, care facilitează schimbul fluent de mesaje între utilizatori, indiferent de numărul acestora și de distribuția geografică. [1] Prin intermediul standardelor și specificațiilor tehnice specializate, aceste servere facilitează schimbul fluid de mesaje între utilizatori, indiferent de numărul sau locația acestora, contribuind la conectarea globală în era digitală.

În timpurile inițiale ale Internetului, publicarea de pagini web era o activitate costisitoare și necesita abilități de programare HTML avansate, ceea ce limita accesul la această tehnologie. Cu toate acestea, în prezent, publicarea de pagini web a devenit mult mai accesibilă și mai simplă, fiind disponibilă pentru oricine, cu anumite restricții. Numeroase platforme și servicii

online facilitează crearea și postarea gratuită a paginilor web și a site-urilor, reducând semnificativ barierele de intrare pentru persoanele fără cunoștințe avansate de programare. [1] Acest lucru nu doar democratizează accesul la Internet, ci facilitează și comunicarea între instituții și cetățeni, oferind o modalitate mai eficientă de a distribui informații și de a interacționa cu publicul.

De obicei, accesarea paginii instituției într-un browser web este suficientă pentru a comunica cu administrația publică, putând obține și transmite informații către aceasta. [4] Cetățenii au posibilitatea să acceseze pagina web a instituției, unde sunt publicate informații de interes public, facilitând astfel accesul acestora la documente și comunicări relevante din partea administrației publice locale. Acest lucru le permite să fie la curent cu diversele aspecte legate de funcționarea și activitățile instituției într-un mod rapid și convenabil.

Unul dintre beneficiile remarcabile aduse de progresul digital este crearea și utilizarea portalului administrației publice din România, cunoscut sub numele de *Sistemul Electronic Național*. Acest sistem reprezintă o resursă esențială care oferă acces facil la informații, proceduri și servicii de asistență și soluționare a problemelor. Acest instrument digital sprijină instituțiile de la nivel local, facilitând transmiterea documentelor și declarațiilor către autoritățile centrale sau alte instituții publice, atât la nivel național, cât și european. [26]

Sistemul Electronic Național funcționează pe trei piloni principali, conform prezentării pe site-ul www.e-guvernare.ro/: „*Informații, Proceduri și Servicii de asistență și soluționare a problemelor*”. Prin acești piloni, cetățenii și companiile, pot accesa informații privind drepturile lor, pot iniția proceduri online și offline pentru interacțiunea cu autoritățile europene competente, dar pot beneficia și de suport în rezolvarea problemelor întâmpinate în cadrul unei proceduri. [26]

Un alt portal electronic care oferă acces la serviciile publice este ghiseul.ro/. Rolul principal este de a simplifica accesul cetățenilor la serviciile publice, permițându-le să efectueze diverse operațiuni în mod rapid, simplu și complet online, fără necesitatea de a se deplasa fizic la instituțiile publice. Prin intermediul platformei, cetățenii pot plăti online impozite și taxe către instituțiile publice și, în viitor, se preconizează că vor putea efectua plăți și pentru alte servicii publice, utilizând diverse metode de plată. [27] Aceasta contribuie la reducerea birocrăției și a timpului pierdut în cozi, îmbunătățind astfel experiența cetățenilor în interacțiunea cu administrația publică.

Prin intermediul acestor platforme digitale, administrația publică locală poate deveni mai transparentă, mai eficientă și mai orientată către cetățeni, contribuind la creșterea încrederii în instituțiile publice și la îmbunătățirea calității vieții în comunități.

2.4. Provocări în implementarea e-guvernării în Administrația Publică Locală

Infrastructura tehnologică insuficientă reprezintă una dintre cele mai mari provocări în implementarea e-guvernării în administrația publică locală. În unele comunități locale, resursele tehnologice pot fi limitate sau infrastructura de Internet poate fi subdezvoltată, ceea ce afectează capacitatea de a implementa soluții digitale.

Lipsa accesului la Internet în anumite zone poate reprezenta un obstacol pentru cetățeni în utilizarea serviciilor online oferite de Administrația Publică Locală. În paralel, lipsa echipamentelor și a sistemelor informatice adecvate poate crea dificultăți în gestionarea datelor și implementarea eficientă a soluțiilor digitale.

Împreună cu beneficiile, utilizarea programelor discutate anterior vine și cu anumite dezavantaje. Primul și cel mai evident aspect este necesitatea unei conexiuni la Internet pentru a asigura funcționarea lor la calitate înaltă.

Pe lângă acestea, trebuie să luăm în considerare și aspecte referitoare la securitatea datelor, eventualele căderi ale serverelor și gestionarea unui flux mare de informații, care pot reprezenta provocări în implementarea eficientă a e-guvernării. În lipsa unei conexiuni la Internet sau în situația unei conexiuni slabe, utilizarea eficientă a e-mailului și a altor instrumente digitale devine extrem de dificilă sau chiar imposibilă.

De asemenea, lipsa de cunoștințe în domeniul tehnologic atât din partea cetățenilor, cât și a funcționarilor, poate îngreuna adoptarea și utilizarea eficientă a soluțiilor digitale. Este esențial ca cei responsabili de elaborarea politicilor în administrația publică să fie conștienți de aceste bariere și să dezvolte strategii adecvate pentru a le depăși și pentru a promova cu succes e-guvernarea în comunitățile lor. [2]

Una dintre dificultățile majore în modelul guvernamental este reprezentată de scăderea timpului petrecut de către cetățeni pe site-urile guvernamentale. Determinarea unui utilizator să acceseze platformele guvernamentale pentru servicii este similară cu obligarea sa să se prezinte la instituțiile guvernamentale, în detrimentul utilizării unui centru de servicii comod, localizat la o distanță apropiată, cum ar fi un centru comercial. [2]

Astfel că, o provocare în calea digitalizării administrației locale o reprezintă lipsa familiarizării cetățenilor cu utilizarea Internetului. În comunitățile în care accesul la tehnologic este mai limitat sau mai puțin dezvoltat, procesul de implementare a soluțiilor digitale devine dificil, confruntându-se cu o anumită reticență din partea cetățenilor. Prin urmare, este esențial ca eforturile de digitalizare să fie însoțite de programe de educație și instruire, pentru a ajuta cetățenii să se familiarizeze și să utilizeze eficient internetul și platformele digitale. Aceste inițiative ar trebui să ofere resurse accesibile și training-uri adecvate, facilitând astfel integrarea serviciilor digitale ale administrației locale în viața de zi cu zi a cetățenilor.

Mai mult decât atât, nu doar cetățenii se confruntă cu lipsa programelor de instruire în vederea folosirii eficiente a tehnologiilor digitale, ci și funcționarii din instituțiile publice. Lipsa pregătirii funcționarilor în vederea folosirii eficiente a tehnologiei, cât și adaptabilitatea lor la acestea, reprezintă impedimente în calea modernizării prin tehnologiile digitale a administrației publice locale și nu numai.

Progresul către o guvernare electronică extinsă poate fi încetinit sau chiar împiedicat de unele decizii politice și deficiențe în management. De exemplu, liderii politici pot fi tentați să susțină inițiative care aduc rezultate imediate, concentrate pe perioada mandatului lor, fără să evalueze pe deplin beneficiile pe termen lung ale guvernării electronice. [2]

Multe dintre deficiențele în ceea ce privește evoluția digitală, și nu numai, au la bază conducerea. Este esențial ca cei responsabili de rezolvarea problemelor administrative să acorde o atenție sporită nevoilor cetățenilor și să administreze bugetul și resursele într-un mod care să permită adaptarea la schimbări.

Așa cum am subliniat anterior, acest proces necesită o investiție pe termen lung. În absența unor politici publice adecvate și bine structurate, care să ofere rezultate pe termen lung, modul de funcționare al administrației rămâne neschimbat.

Costurile asociate dezvoltării și implementării serviciilor electronice reprezintă și ele o piedică în adoptarea e-guvernării. Aceste cheltuieli includ achiziția de software și hardware, precum și formarea funcționarilor publici pentru utilizarea noilor tehnologii. Evaluarea corectă a costurilor și beneficiilor este esențială, deoarece unele aspecte, precum îmbunătățirea serviciilor publice și creșterea responsabilității civice, sunt mai dificil de cuantificat financiar. Bugetele limitate pot încetini progresele în implementarea e-guvernării, iar deciziile greșite în privința investițiilor tehnologice pot afecta eficiența și eficacitatea generală a administrației publice. [2] Este

important ca autoritățile să efectueze analize detaliate ale costurilor și să aloce resurse adecvate pentru formarea personalului și implementarea eficientă a tehnologiilor digitale.

Operabilitatea redusă a sistemelor de guvernare electronică poate genera multiple probleme în implementarea acestora. Atunci când sistemele nu funcționează corect sau întâmpină dificultăți tehnice, utilizatorii pot fi descurajați să le folosească, preferând să apeleze la metodele clasice de interacțiune cu administrația publică. [2] Complexitatea acestor sisteme poate face dificilă înțelegerea și utilizarea lor de către cetățeni și funcționari publici, ducând astfel la neîncrederea în soluțiile digitale și la rezistența la schimbare. Dacă cetățenii întâmpină dificultăți în utilizarea sistemelor electronice, cum ar fi platformele online pentru obținerea de informații sau pentru depunerea de cereri și documente, acest lucru poate duce la întârzieri în procesarea acestor cereri și la nemulțumirea acestora.

În procesul de digitalizare al administrației publice, o altă provocare este reprezentată de impactul asupra sănătății funcționarilor. Volumul crescut de muncă și utilizarea intensivă a tehnologiei pot duce la probleme de sănătate, cum ar fi oboseala oculară și disconfortul muscular provocate de poziția incorectă la calculator. Acest disconfort poate descuraja utilizarea tehnologiei, chiar dacă aceasta ar putea facilita procesele de lucru. Este important să se ia în considerare sănătatea și bunăstarea angajaților în procesul de implementare a soluțiilor digitale, astfel încât să se minimizeze efectele negative și să se promoveze un mediu de lucru sănătos și productiv.

2.5. Adaptarea la Era digitală. Metode de depășire a obstacolelor în procesul de digitalizare

În capitolul precedent, am explorat dificultățile întâmpinate în implementarea e-Guvernării în cadrul administrației publice locale. În acest nou capitol, ne propunem să examinăm diferite strategii pentru a depăși aceste obstacole. Scopul nostru este să facilităm o adaptare rapidă și eficientă la noile tehnologii.

Adaptarea la era digitală în administrația publică locală este esențială pentru modernizarea și eficientizarea serviciilor oferite cetățenilor. Într-o lume tot mai conectată și dependentă de tehnologie, instituțiile locale trebuie să se adapteze și să abordeze noi tehnologii pentru a satisface cerințele și așteptările comunității. Acest proces presupune implementarea soluțiilor digitale pentru simplificarea procedurilor administrative, pentru a oferi cetățenilor acces facil la servicii online și pentru a îmbunătăți transparența și comunicarea între administrație și comunitate. Prin această adaptare la mediul digital, administrația locală poate îmbunătăți considerabil calitatea serviciilor și interacțiunea cu cetățenii, contribuind la construirea unei societăți mai moderne și mai eficiente.

Investițiile în infrastructura digitală reprezintă un aspect esențial al evoluției spre digitalizare. În România, una dintre principalele provocări întâmpinate în adaptarea la noile tehnologii digitale constă în lipsa investițiilor în echipamente de înaltă calitate. Este important să se investească în extinderea și îmbunătățirea infrastructurii de internet, cu accent pe regiunile rurale și subdezvoltate. Acest demers poate implica parteneriate public-private pentru a asigura acoperirea și accesul la internet de mare viteză pentru toți cetățenii.

Această problemă constituie principalul obstacol în calea unei adaptări eficiente pentru administrația publică locală. Astfel, administrațiile locale trebuie să investească în modernizarea echipamentelor și sistemelor informatice pentru a implementa și gestiona eficient soluțiile digitale.

Mai mult decât atât, există și alte bariere, cum ar fi: lipsa competențelor digitale în rândul cetățenilor și angajaților, și rezistența la schimbare. Pentru a depăși aceste dificultăți, este esențial să se adopte strategii care să includă nu doar modernizarea echipamentelor, ci și formarea personalului și promovarea unei culturi organizaționale deschise inovării. Investițiile

constante în infrastructura digitală și educația continuă a angajaților vor juca un rol important în accelerarea procesului de digitalizare și în creșterea eficienței administrației publice.

Pentru depășirea provocărilor, este esențial să se acorde o atenție sporită proiectării și implementării sistemelor de guvernare electronică, astfel încât, acestea să fie ușor de utilizat, fiabile și eficiente pentru toți utilizatorii implicați. De asemenea, este important să se ofere instruire și suport adecvat pentru a sprijini adoptarea și utilizarea acestor sisteme în mod eficient.

În contextul digitalizării administrației publice, se conturează diverse preocupări, printre care se remarcă și îngrijorările referitoare la fraudele electronice. Acestea sunt frecvent amplificate de mass-media, generând o percepție distorsionată asupra frecvenței lor, deși, în realitate, astfel de evenimente sunt rare. Anxietățile funcționarilor publici în ceea ce privește utilizarea site-urilor web și a informațiilor postate pe acestea sunt și ele prezente în acest context. [2]

Dintr-o perspectivă strategică, organizațiile publice ar trebui să își concentreze eforturile în dezvoltarea unei relații solide de încredere cu cetățenii, asigurându-le că datele personale sau financiare sunt protejate și că informațiile disponibile pe site-urile web sunt actualizate și precise. În ceea ce privește perspectiva operațională, fiecare departament ar trebui să se angajeze să ofere informații relevante și actualizate pe site-urile web în mod constant. Este esențial să se stabilească procese organizaționale care să garanteze calitatea și consistența informațiilor, precum și implementarea unei abordări unitare în toate departamentele instituției.

O soluție eficientă ar fi implementarea unor sisteme de securitate cibernetică actualizate, precum autentificarea în doi pași și criptarea datelor, pentru a consolida protecția infrastructurii digitale împotriva amenințărilor cibernetice. În același timp, administrația publică ar trebui să încurajeze transparența și să faciliteze comunicarea deschisă cu funcționarii și cetățenii. Prin asta, ne referim la furnizarea de informații clare și accesibile cu privire la măsurile de securitate implementate și la strategiile de gestionare a riscurilor cibernetice. Astfel, prin adoptarea acestor măsuri, se poate întări încrederea în capacitatea administrației publice de a proteja informațiile și de a asigura un mediu digital sigur și eficient.

O altă strategie constă în implementarea unui sistem de monitorizare și evaluare constantă a progresului în adoptarea e-Guvernării, cu scopul de a identifica rapid eventualele probleme și de a implementa soluții într-un timp util. Această abordare implică colectarea și analiza datelor relevante, inclusiv feedback-ul direct de la cetățeni și funcționari. Prin monitorizarea continuă a performanței sistemului și a gradului de satisfacție al utilizatorilor, administrația publică poate identifica zonele care necesită îmbunătățiri și poate lua măsuri pentru a optimiza experiența acestora.

De asemenea, un alt obstacol, îl reprezintă impactul negativ al digitalizării asupra sănătății funcționarilor din administrația publică. Plecând de la acest aspect, este esențial să se pună în aplicare soluții care să promoveze un mediu de lucru confortabil și productiv. Una din soluții ar putea include asigurarea unor spații de lucru adaptate și confortabile, echipate cu mobilier adecvat și dispozitive tehnologice care să faciliteze o postură corectă și să reducă disconfortul muscular. Organizarea unor pauze regulate și a exercițiilor de întindere pentru a reduce oboseala oculară și tensiunea musculară, promovarea utilizării corecte a echipamentelor tehnologice și gestionarea stresului, prin oferirea de programe și resurse de consiliere, sunt și ele esențiale. Astfel, monitorizarea sănătății funcționarilor și furnizarea de intervenții preventive pot contribui la prevenirea și gestionarea problemelor de sănătate legate de utilizarea tehnologiei.

Cu alte cuvinte, implementarea e-guvernării în administrația publică locală se confruntă cu numeroase provocări complexe, ce pot încetini progresul și pot afecta eficiența și eficacitatea soluțiilor digitale.

În privința implementării e-guvernării, este esențial să se pună în aplicare mai multe soluții și strategii eficiente. Administrațiile locale ar trebui să investească în dezvoltarea infrastructurii tehnologice pentru a asigura accesul la internet și conectivitatea în toate comunitățile, inclusiv în cele mai puțin dezvoltate.

De asemenea, colaborarea și parteneriatele între administrația publică, sectorul privat și alte organizații, sunt necesare pentru a accelera procesul de digitalizare și pentru a aduce inovații în furnizarea de servicii publice. În plus, evaluarea continuă a eficienței și eficacității sistemelor de e-guvernare și solicitarea feedback-ului constant de la cetățeni și funcționari vor contribui la identificarea și remedierea promptă a problemelor, asigurând oferirea de servicii mai bune și mai eficiente cetățenilor.

Implementarea e-guvernării în administrația locală este esențială în contextul actual al erei digitale, însă ea vine la pachet și cu provocări semnificative. Această tranziție, poate fi dificilă, deoarece nu implică doar adoptarea unor tehnologii noi, ci și schimbarea mentalităților și a modului de lucru în cadrul instituțiilor publice. Așadar, este important să se pună accent pe dezvoltarea unei culturi organizaționale deschise inovării și adaptării la noile tehnologii.

Capitolul 3. Studiu de caz privind impactul e-guvernării asupra Primăriei Comunei Mărașu

3.1. Scopul, obiectivele și ipotezele cercetării

În urma revizuirii literaturii de specialitate și prin analiza datelor colectate în capitolele anterioare, ne propunem să efectuăm un studiu de caz în cadrul Primăriei Comunei Mărașu, cu scopul de a investiga impactul digitalizării asupra eficienței administrative și de a examina modul în care adoptarea e-guvernării poate contribui la reducerea birocrăției în gestionarea serviciilor la nivel local.

Acest studiu, are ca obiectiv evaluarea efectelor pe termen lung ale progresului tehnologic, accentul fiind pus pe evoluția tehnologiei digitale și pe modul în care aceasta a influențat modul de funcționare al administrației, precum și capacitatea angajaților de a se adapta la noile tehnologii.

Scopul este de a înțelege mai bine modul în care digitalizarea a influențat serviciile oferite cetățenilor și de a identifica eventualele provocări întâmpinate în procesul de implementare a tehnologiei digitale. Acest studiu ne va permite să identificăm bune practici și să propunem recomandări pentru optimizarea proceselor administrative și îmbunătățirea eficienței în cadrul administrației publice locale.

Pornind de la obiectivul principal, acela de a evalua impactul e-guvernării la nivelul primăriei, urmărim să analizăm cum sunt aplicate aceste tehnologii în cadrul instituției, folosind informațiile acumulate în capitolele anterioare pentru a forma baza studiului nostru. Având la dispoziție datele colectate în etapele anterioare ale cercetării, vom examina aplicarea lor practică și impactul acestora.

Obiectivele acestui studiu sunt următoarele:

- Efectuarea unei analize amănunțite a literaturii de specialitate referitoare la e-guvernarea în administrația publică locală și evaluarea impactului acesteia asupra proceselor administrative;
- Identificarea impactului concret al digitalizării în cadrul Primăriei Comunei Mărașu;
- Identificarea beneficiilor și provocărilor e-guvernării la nivelul primăriei;
- Elaborarea unor recomandări pentru optimizarea procesului de digitalizare în administrația publică locală, pornind de la experiența și rezultatele obținute în cadrul studiului de caz.

Ipotezele cercetării sunt:

- Digitalizarea proceselor administrative contribuie la creșterea eficienței în cadrul primăriei.
- În procesul de implementare a tehnologiilor digitale, Primăria Comunei Mărașu a întâmpinat provocări ce au influențat negativ adoptarea și dezvoltarea proceselor de digitalizare.
- Angajații Primăriei Comunei Mărașu, manifestă un nivel ridicat de satisfacție, în urma tranziției către soluțiile digitale.

Prin intermediul acestor ipoteze, cercetarea se axează pe analiza influenței tehnologiilor digitale asupra activităților administrative, identificarea dificultăților întâlnite în procesul lor de implementare și evoluție, precum și evaluarea percepției și nivelului de satisfacție al angajaților în ceea ce privește tranziția către mediul digital. Această idee centrală, subliniază importanța digitalizării în modernizarea structurilor administrative locale și în furnizarea de servicii publice, mai eficiente și mai adaptate nevoilor cetățenilor.

3.2. Metodele de cercetare utilizate

În cadrul acestui studiu, au fost utilizate două metode distincte, ce s-au completat reciproc, oferind o imagine mai detaliată și mai completă a impactului e-guvernării în instituția aleasă.

Aceste metode includ:

- **Analiza site-ului oficial al primăriei.** Această metodă a implicat monitorizarea și analiza conținutului de pe site-ul oficial al primăriei, pentru a evalua gradul de transparență și accesibilitatea informațiilor de interes public. S-au examinat aspecte cum ar fi: frecvența actualizării informațiilor, organizarea și structura conținutului, interactivitatea platformei și disponibilitatea serviciilor online.
- **Realizarea unui interviu în cadrul Primăriei.** A doua metodă, a presupus realizarea unui interviu cu funcționarii primăriei pentru a obține perspective interne cu privire la impactul utilizării tehnologiilor digitale în cadrul instituției. În cadrul acestui interviu, au fost abordate subiecte precum: experiențele personale ale funcționarilor cu tehnologiile digitale, avantajele și provocările întâlnite în procesul de tranziție către e-guvernare, precum și modul în care aceste tehnologii au influențat eficiența și calitatea serviciilor oferite cetățenilor.

Prin integrarea acestor două metode, studiul a furnizat o perspectivă cuprinzătoare asupra modului în care e-guvernarea influențează administrația publică locală, evaluând atât aspectele externe, precum, comunicarea și transparența online, cât și percepțiile interne ale funcționarilor. Această abordare a oferit, de asemenea, un fundament solid pentru formularea recomandărilor destinate îmbunătățirii proceselor și serviciilor administrative.

Analiza site-ului oficial al primăriei ne permite să evaluăm transparența și accesibilitatea informațiilor de interes public, disponibile online, oferindu-ne o înțelegere a modului în care instituția își prezintă activitățile și serviciile către cetățeni.

Mai mult decât atât, realizarea unui interviu cu funcționarii publici, din cadrul primăriei, ne oferă posibilitatea de a obține perspective directe și informații detaliate despre modul în care tehnologiile digitale sunt utilizate în practică și impactul lor asupra proceselor administrative și a relațiilor cu cetățenii.

Integrând aceste două metode, putem corela datele obținute din sursele externe, cu percepțiile interne ale funcționarilor, oferind astfel, o imagine mai detaliată a fenomenului cercetat. Această abordare mixtă ne permite să obținem o înțelegere mai completă și mai solidă a impactului e-Guvernării în cadrul Primăriei Comunei Mărașu și să formulăm recomandări relevante și eficiente pentru îmbunătățirea proceselor și serviciilor administrative.

Pentru a colecta datele necesare cercetării, am urmat acești pași, pentru fiecare metodă în parte:

1. Metoda analizei site-ului oficial al primăriei:
 - **Pasul 1-** efectuarea unei analize a site-ului oficial al primăriei, pentru a identifica informațiile de interes public, precum și structura și organizarea conținutului;
 - **Pasul 2-** monitorizarea conținutului site-ului, pentru a observa cât de frecvent sunt actualizate informațiile și pentru a evalua gradul de transparență și accesibilitate a acestora;
 - **Pasul 3-** notarea observațiilor și a eventualelor deficiențe în conținutul site-ului, inclusiv lipsa documentelor în secțiunile relevante.
2. Metoda realizării interviului în cadrul Primăriei Comunei Mărașu:
 - **Pasul 1-** elaborarea unui set de întrebări pentru a aborda subiectele relevante, cum ar fi experiențele personale ale funcționarilor cu tehnologiile digitale, avantajele și provocările întâlnite în procesul de tranziție către e-guvernare;
 - **Pasul 2-** planificarea interviului, astfel încât să ne asigurăm că funcționarii intervievați sunt disponibili și că există un cadru adecvat pentru desfășurarea interviului;
 - **Pasul 3-** realizarea interviului într-un mod deschis, oferind posibilitatea funcționarilor să își exprime opinii și să împărtășească experiențele lor în mod sincer și fără presiuni.

Analiza site-ului primăriei a fost realizată pentru a evalua gradul de implicare în furnizarea informațiilor de interes public și accesibilitatea acestora. Prin această analiză, am identificat o serie de aspecte nesatisfăcătoare. Totuși, scopul principal a fost de a observa modul în care primăria utilizează resursele digitale actuale pentru interacțiunea cu cetățenii și alte entități.

În capitolele următoare, vom prezenta în detaliu toate aceste aspecte. Vom discuta atât deficiențele identificate prin analiza site-ului primăriei, cât și modul în care resursele digitale sunt utilizate pentru a facilita interacțiunea cu cetățenii. De asemenea, vom oferi recomandări pentru îmbunătățirea accesibilității și eficienței platformei digitale a primăriei.

În ceea ce privește desfășurarea interviului, înainte de realizarea sa, fiecare funcționar implicat a semnat un acord de participare (Anexa B). Acest document a cuprins detalii referitoare la confidențialitatea datelor furnizate și consimțământul lor explicit privind participarea la interviu. De asemenea, li s-a comunicat că interviul va fi înregistrat sau transcris în întregime, în scopul asigurării exactității și coerenței interpretării informațiilor oferite.

Una dintre măsurile luate pentru a proteja confidențialitatea informațiilor personale ale participanților, a constat în semnarea de către autor a unui angajament privind confidențialitatea și securitatea datelor cu caracter personal (Anexa C). Acest angajament a inclus detalii despre modalitatea de stocare și gestionare a datelor, cu scopul de a preveni accesul neautorizat.

În eforturile de a colecta date, au fost întâmpinate câteva provocări care au avut un impact asupra calității și interpretării informațiilor. Printre acestea, una dintre principalele probleme a constat în reticența unor participanți de a acorda timp pentru interviu, determinată de volumul mare de muncă și presiunea în contextul administrativ al instituției.

Astfel, disponibilitatea funcționarilor să acorde timp pentru interviuri a fost limitată de numeroasele sarcini și responsabilități pe care le au în cadrul instituției. Această situație a determinat unele dificultăți în stabilirea programelor de interviuri și în obținerea unor răspunsuri detaliate din partea acestora.

Mai mult, intervenția factorilor externi, cum ar fi întârzierile sau întreruperile neprevăzute, au afectat fluxul interviurilor și calitatea informațiilor obținute.

Metoda interviului a fost aleasă ca parte a cercetării pentru a furniza o înțelegere detaliată a impactului implementării tehnologiilor digitale în cadrul primăriei și modul în care aceste schimbări sunt percepute de către funcționari. Prin intermediul acestei abordări, s-au identificat atât aspecte pozitive, cât și negative, care au facilitat procesul de interpretare și analiză a datelor colectate.

Pentru a facilita procesul de interpretare a informațiilor, au fost intervieuați 5 funcționari publici, de la nivelul primăriei, din diverse compartimente cum ar fi: Compartimentul Impozite și Taxe; Compartimentul Urbanism și Protecția Mediului; Compartimentul Registru Agricol; Compartimentul de Asistență Socială și Compartimentul Contabilitate. Diversitatea compartimentelor a facilitat procesul de interpretare, deoarece atribuțiile diferite ale funcționarilor din cadrul acestora au adus un plus de valoare, oferind perspective și opinii variate.

Interviul a inclus 16 întrebări, acoperind diferite aspecte legate de evoluția tehnologiilor digitale precum: beneficiile și provocările întâmpinate în acest proces de tranziție, nivelul de satisfacție al angajaților și gradul lor de mulțumire față de aceste schimbări.

3.3. Prezentarea și interpretarea datelor

În evaluarea site-ului oficial al primăriei, au fost investigate următoarele aspecte:

- Organizarea și structura site-ului, inclusiv modul în care este prezentată informația;
- Designul și aspectul vizual al site-ului;
- Gradul de actualizare al informațiilor publicate;
- Disponibilitatea organigramei instituției, pentru a oferi o imagine clară asupra structurii și funcționării primăriei.

1. Organizarea și structura site-ului:

În urma analizării site-ului <http://www.primariamarasu.ro/>, s-a constatat că organizarea și structura acestuia nu corespund complet așteptărilor noastre. În mod particular, la prima vizualizare, secțiunea „Home” (Fig.1), nu conține informații relevante despre instituția noastră, ceea ce poate determina dificultatea utilizatorilor în găsirea datelor de interes. O astfel de secțiune ar trebui să ofere un sumar cuprinzător al serviciilor și informațiilor disponibile, încurajând utilizatorii să exploreze în continuare site-ul.



Fig. 1. Secțiunea Home

Sursa: Site-ul oficial al Primăriei Comunei Mărașu

2. Designul și aspectul vizual al site-ului:

Designul și aspectul vizual al site-ului sunt departe de a fi satisfăcătoare, sugerând o neglijare a investițiilor de timp și resurse necesare pentru îmbunătățirea acestora. Această situație poate fi interpretată ca o consecință a lipsei de alocare a resurselor și a lipsei de atenție pentru dezvoltarea și îmbunătățirea platformei online. Neatenția acordată acestui aspect poate avea un impact negativ asupra percepției utilizatorilor și poate submina credibilitatea și profesionalismul instituției. Remedierea acestor deficiențe ar putea necesita o revizuire completă a designului și a aspectului vizual al site-ului, astfel încât, să reflecte corespunzător identitatea și valorile primăriei și să ofere o experiență online mai plăcută utilizatorilor.

3. Gradul de actualizare a informațiilor publicate:

În ceea ce privește actualizarea informațiilor de interes public, au fost remarcate multiple aspecte problematice care ar putea influența în mod semnificativ experiența utilizatorilor. Deși, ultima actualizare a anunțurilor a fost efectuată recent, există o lipsă evidentă a anunțurilor din anul 2023, iar cele disponibile din anii precedenți (2014-2022) sunt reduse. În secțiunea „Anunțuri” (Fig.2), informațiile sunt prezentate în mod vag și incomplet, făcându-le dificil de înțeles și accesat de către cetățeni. Astfel, lipsa unor detalii importante, cum ar fi proiectele în curs de desfășurare și anunțurile relevante, poate compromite accesul cetățenilor la informațiile esențiale și poate submina transparența și utilitatea site-ului primăriei. Remedierea acestor deficiențe este necesară pentru a asigura furnizarea adecvată a informațiilor publice și pentru a întări încrederea cetățenilor în instituție.



Fig. 2. Anunțuri

Sursa: Site-ul oficial al Primăriei Comunei Mărașu

4. Disponibilitatea organigramei instituției pentru a oferi o imagine clară asupra structurii și funcționării primăriei:

În analiza structurii organizaționale a unei instituții, un aspect important îl reprezintă organigrama. În urma cercetărilor efectuate, în secțiunea „Organigramă” (Fig. 3), aceasta nu doar că este neactualizată, ci și neconformă cu cadrul legal de realizare a unei organigrame. Această situație poate crea confuzie și dificultăți în înțelegerea structurii și funcționării instituției de către angajați și cetățeni. Este esențial ca organigrama să fie revizuită și actualizată conform normelor și reglementărilor în vigoare, pentru a asigura o reprezentare corectă și clară a ierarhiei și atribuțiilor din cadrul instituției.



Fig. 3. Organigramă

Sursa: Site-ul oficial al Primăriei Comunei Mărașu

Analiza detaliată a site-ului oficial al Primăriei Comunei Mărașu relevă, nu doar deficiențe în organizare, design, actualizare a informațiilor și disponibilitatea organigramei, ci și o neatenție evidentă din partea primăriei în furnizarea informațiilor de interes public pe platforma online.

Lipsa actualizării corespunzătoare a anunțurilor și a detaliilor relevante, împreună cu prezentarea vagă și incompletă a informațiilor, sugerează o neglijare a responsabilității de a furniza cetățenilor acces la date esențiale. Această neglijare poate compromite transparența instituțională și poate submina încrederea cetățenilor în capacitatea primăriei de a comunica eficient cu comunitatea sa. Astfel, remedierea acestei neglijențe este esențială nu doar pentru îmbunătățirea accesului la informațiile publice, ci și pentru consolidarea credibilității și transparenței instituționale.

În ceea ce privește verificarea ipotezelor, am optat pentru interviu ca metodă de cercetare. Acesta, fiind o metodă calitativă, a contribuit la colectarea unor informații directe și relevante despre procesul de digitalizare în Primăria Comunei Mărașu. În felul acesta, s-a putut observa în mod direct impactul digitalizării asupra instituției și modul în care funcționarii s-au adaptat la aceste schimbări. În urma interviului, au fost identificate atât beneficii, cât și provocări în cadrul acestui proces de modernizare a administrației prin utilizarea tehnologiilor digitale, aspecte care vor fi detaliate în cele ce urmează.

Interviul a cuprins 16 întrebări (Anexa A) adresate funcționarilor publici din primărie. Au fost obținute răspunsuri de la 5 dintre aceștia, reprezentând diverse compartimente, pentru a asigura o diversitate și acuratețe mai mare a datelor colectate.

Pornind de la prima ipoteză, conform căreia: „*Digitalizarea proceselor administrative contribuie la creșterea eficienței în cadrul Primăriei*”, au fost formulate întrebări specifice pentru a verifica aplicabilitatea acestei ipoteze în contextul primăriei. Principalele întrebări menite să evalueze concret gradul de eficiență au fost întrebările 4, 6, 11 și 12 (Anexa A).

Întrebarea 4, „*Care sunt principalele beneficii aduse? Ați putea să îmi oferiți câteva exemple concrete despre modul în care tehnologia a optimizat sau eficientizat anumite procese administrative?*” a vizat evidențierea beneficiilor aduse de digitalizare și identificarea unor exemple prin care tehnologia a optimizat sau eficientizat procesele administrative în cadrul instituției.

Cu ajutorul informațiilor oferite de funcționari, au fost identificate câteva beneficii specifice ale digitalizării. Toți cei cinci funcționari au apreciat că reducerea necesității deplasărilor pentru soluționarea problemelor administrative reprezintă un beneficiu semnificativ și necesar. Un alt beneficiu menționat de toți cei intervievați a fost comunicarea rapidă cu celelalte instituții.

Aceștia au subliniat că tehnologiile digitale au oferit o alternativă eficientă pentru comunicare, corelând acest aspect cu primul beneficiu, care se referă la reducerea deplasărilor.

Dat fiind faptul că zona este defavorizată, iar deplasările către orașul Brăila sunt dificile din cauza infrastructurii foarte slab dezvoltate, digitalizarea în cadrul Primăriei Mărașu a devenit o necesitate pentru rezolvarea rapidă și facilă a proceselor administrative. Trei dintre respondenți au evidențiat și reducerea timpului alocat unor procese administrative ca un alt beneficiu important. Aceștia au considerat că utilizarea programelor și platformelor online le-a ușurat considerabil munca.

La întrebarea 6: „Există măsuri specifice de formare pentru personalul Primăriei în vederea utilizării eficiente a tehnologiei și a noilor sisteme de e-Guvernare?”, toți funcționarii au afirmat că nu există niciun program de formare pentru utilizarea noilor sisteme digitale, ceea ce reprezintă o mare provocare pentru aceștia. Această problemă poate fi soluționată de conducerea primăriei, prin implementarea unor programe specifice de formare pentru funcționarii din cadrul instituției, facilitând astfel o adaptare mai ușoară la schimbările aduse de digitalizare.

În acest context, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, a anunțat demararea programelor de formare digitală pentru funcționarii publici, începând cu data de 3 iunie 2024, în format online. ANFP, invită instituțiile și autoritățile publice să devină parteneri în acest demers continuu de profesionalizare a funcției publice, prin încheierea unui protocol de colaborare. Acest protocol va asigura participarea funcționarilor publici la programe de formare gratuite, oferind o oportunitate valoroasă de îmbunătățire a competențelor digitale, a competențelor de leadership și management în contextul transformării digitale. Astfel de inițiative aduc un beneficiu considerabil pentru instituțiile publice, prin asigurarea unui personal bine pregătit, în acord cu evoluția societății. [28]

Pentru a obține o perspectivă mai clară asupra modului în care utilizarea platformelor digitale a ușurat munca funcționarilor din cadrul primăriei, acest aspect a fost abordat prin întrebarea cu numărul 11: „Noile tehnologii au simplificat munca dumneavoastră în cadrul Primăriei? Dacă da, în ce mod?”. Trei dintre persoanele intervievate au răspuns afirmativ, subliniind că noile tehnologii le-au redus volumul de muncă prin comunicarea mai rapidă și eficientă cu alte entități publice. Celelalte două persoane au răspuns negativ, oferind următoarele motive:

- imposibilitatea funcționării în parametri normali din cauza problemelor tehnice, inclusiv pene frecvente de curent;
- probleme de sănătate, cum ar fi afectarea vederii și probleme ale sistemului osos;
- volumul ridicat de muncă cauzat de necesitatea completării documentelor pe hârtie, urmată de scanarea și încărcarea acestora pe platformele digitale, care întâmpină uneori erori, conducând la transmiterea documentelor după data limită.

La întrebarea 12: „Cum comunicați și colaborați cu alte instituții în cadrul proceselor administrative? Există platforme digitale sau alte instrumente tehnologice care facilitează această comunicare?”, răspunsurile persoanelor intervievate au fost diverse. Având în vedere că funcționarii provin din compartimente diferite și au atribuții distincte, au fost colectate informații variate, ceea ce a condus la o interpretare mai cuprinzătoare a datelor. Astfel, trei din cinci funcționari folosesc e-mailul pentru comunicarea cu alte instituții, iar doi dintre aceștia au menționat și alte platforme pe care le utilizează în procesele administrative, și anume:

- investitii.mdlpa.ro; [29]
- epatrim.anaf.ro; [30]
- edirect.e-guvernare.ro; [31]
- mmanpis.ro. [32]

De asemenea, au menționat că nu au întâmpinat probleme cu aceste platforme, considerându-le eficiente și utile în îndeplinirea sarcinilor administrative. Funcționarii au subliniat că, utilizarea

acestor platforme a îmbunătățit considerabil viteza și calitatea comunicării interinstituționale, contribuind astfel la eficientizarea proceselor administrative.

Cea de-a doua ipoteză, conform căreia: „În procesul de implementare a tehnologiilor digitale, Primăria Comunei Mărașu a întâmpinat provocări ce au influențat negativ adoptarea și dezvoltarea proceselor de digitalizare”, a fost validată doar de doi dintre subiecți prin răspunsurile la întrebarea 5: „Există anumite provocări sau obstacole întâmpinate în acest proces? Dacă da, cum gestionați aceste provocări?”. Aceștia au descris provocările cu care s-au confruntat, menționând: lipsa de pregătire a funcționarilor, penele frecvente de curent, lipsa semnalului la internet, căderile neașteptate ale platformelor și utilizarea aparaturii vechi. Aceste aspecte au reprezentat obstacole semnificative în dezvoltarea proceselor de digitalizare, din perspectiva acestora. Ceilalți trei respondenți au răspuns negativ, menționând că nu au întâmpinat obstacole majore și au reușit să gestioneze rapid situațiile dificile.

În vederea abordării provocărilor întâmpinate în procesul de digitalizare al Primăriei Comunei Mărașu, acest subiect a fost dezbătut cu funcționarii implicați în cadrul interviului, aducând în discuție implementarea mai multor măsuri esențiale. Astfel, au fost abordate următoarele soluții: organizarea de programe de formare continuă, pentru a îmbunătăți competențele digitale ale funcționarilor; modernizarea infrastructurii IT, prin achiziționarea de echipamente performante; îmbunătățirea conectivității la internet, prin colaborarea cu furnizorii de servicii; asigurarea unei alimentări stabile cu energie electrică, prin investiții în generatoare de rezervă. Datorită contribuțiilor subiecților, au fost obținute informații esențiale pentru soluționarea acestor probleme, aducând astfel, un plus de valoare studiului. În mod clar, implementarea acestor măsuri va contribui semnificativ la depășirea obstacolelor și la îmbunătățirea eficienței administrative.

Prin intermediul întrebărilor 3 și 15: „În ce măsură apreciați că progresele tehnologice au facilitat comunicarea dumneavoastră cu celelalte instituții și cu cetățenii?” și „Ce nivel de satisfacție resimțiți în legătură cu aceste schimbări?”, a fost măsurat gradul de satisfacție al subiecților intervievați în ceea ce privește comunicarea prin intermediul tehnologiilor digitale, pentru verificarea ultimei ipoteze: „Angajații Primăriei Comunei Mărașu manifestă un nivel ridicat de satisfacție în urma tranziției către soluțiile digitale”. Răspunsurile au fost variate, nivelul de satisfacție situându-se între 60% și 90%, unde 10% reprezintă „nemulțumit” și 100% „foarte mulțumit”.

Analizând datele, patru dintre funcționari, cu vârste cuprinse între 45-60 de ani, s-au situat între 60% și 80% în ceea ce privește satisfacția, în timp ce un funcționar, cu vârsta cuprinsă între 25-30 de ani, a evaluat această satisfacție la 90%. Astfel, putem deduce că gradul de satisfacție al tinerilor în ceea ce privește tehnologiile digitale este mai ridicat, promovând utilizarea frecventă a acestora, în timp ce persoanele mai în vârstă rămân sceptice.

Doi dintre funcționari au explicat pe scurt acest proces la întrebarea cu numărul 10: „Cum ați observat că cetățenii reacționează la aceste schimbări și la posibilitatea de a interacționa cu Primăria prin intermediul platformelor online?”, menționând că tehnologiile digitale au facilitat într-adevăr comunicarea cu celelalte instituții, însă, în ceea ce privește comunicarea cu cetățenii, aceștia au remarcat că impactul nu a fost prea favorabil, având în vedere gradul ridicat de îmbătrânire a populației și lipsa cunoștințelor necesare pentru operarea unui calculator.

Conform unui comunicat de presă, emis de Direcția Regională de Statistică Brăila, privind ultimul recensământ al populației și locuințelor efectuat în 2021, Comuna Mărașu, a înregistrat una dintre cele mai mari scăderi relative ale populației, cu o diminuare de 23,2% față de înregistrările din 2011. În 2021, au fost înregistrate 2236 de persoane, comparativ cu anul 2011, unde au fost înregistrate 2913 persoane. Aceasta reprezintă o scădere de 677 de persoane, echivalentă cu o reducere de 23,2% din populație între 2011 și 2021. [33]

De asemenea, potrivit statisticilor, fenomenul de îmbătrânire s-a accentuat, vârsta medie a populației rezidente din județul Brăila crescând de la 42,9 ani în 2011, la 45,3 ani în 2021. [33] Astfel, fenomenul de îmbătrânire afectează utilizarea resurselor digitale, așa cum au menționat și funcționarii din Primăria Mărașu. Deși, aceștia promovează utilizarea tehnologiei pentru a facilita procesul de comunicare cu cetățenii, mulți dintre ei nu dețin suficiente cunoștințe și abilități pentru operarea cu tehnologiile digitale.

În mod evident, în prezent, eforturile primăriei de a promova utilizarea tehnologiilor digitale sunt diminuate, din cauza îmbătrânirii populației. Investiția în crearea unui mediu mai atractiv pentru tineri sau atragerea de investitori care să genereze noi locuri de muncă ar putea reprezenta soluții favorabile în acest context. Aceste inițiative ar putea încuraja tinerii să rămână sau să se întoarcă în comună, contribuind astfel la o mai bună adoptare și utilizare a tehnologiilor digitale. În plus, inițiativele de formare și educare digitală pentru toate categoriile de vârstă ar putea facilita integrarea mai ușoară a tehnologiei în viața de zi cu zi a cetățenilor. Ultima întrebare din cadrul acestui interviu, întrebarea 16: „*Credeți că îmbunătățirea acestor tehnologii va aduce beneficii pe termen lung? În caz afirmativ, credeți că veți putea să vă adaptați ușor schimbărilor?*”, a vizat opinia funcționarilor cu privire la evoluția digitală pe termen lung și, cel mai important, dacă aceștia se vor adapta ușor schimbărilor.

Conform răspunsurilor, unul din cei cinci funcționari, a considerat că beneficiile aduse de tehnologiile digitale sunt mult mai reduse decât disconfortul creat, afirmând că acestea i-au crescut volumul de muncă și i-au cauzat probleme de sănătate. În ceea ce privește adaptarea la aceste schimbări, acesta a menționat că lipsa unor programe de formare în ceea ce privește utilizarea noilor platforme îngreunează procesul de adaptare. Un alt funcționar, a fost de aceeași părere, adăugând că, deși pentru noua generație vor exista cu siguranță beneficii pe termen lung, în prezent, la nivelul Primăriei Mărașu, nu există suficiente resurse pentru îmbunătățirea procesului de digitalizare, astfel încât, beneficiile rămân limitate.

În caz contrar, ceilalți trei funcționari au răspuns afirmativ, considerând digitalizarea în administrația publică locală un factor important și necesar pentru buna funcționare, fiind dornici de schimbare și evaluând adaptarea la aceste tehnologii, ușoară.

În cadrul interviului, au fost formulate câteva întrebări referitoare la modul de furnizare a informațiilor de interes public, prin întrebările 7, 8 și 9 (Anexa A). În urma analizei site-ului oficial al primăriei, au fost evaluate și perspectivele funcționarilor pe acest subiect. Toți subiecții au declarat că utilizează atât site-ul oficial al primăriei, cât și pagina de Facebook, pentru a comunica informațiile de interes public. Analizele au relevat că există o activitate semnificativ mai mare pe pagina de Facebook, comparativ cu site-ul oficial.



Fig. 4 (a) Postări; (b) Postări
Sursa: Pagina de Facebook a Primăriei Comunei Mărașu

Pe pagina oficială de Facebook, în secțiunea „Postări”(Fig.4), sunt publicate toate anunțurile de interes public, inclusiv proiectele în desfășurare și cele finalizate, informații despre colectarea deșeurilor menajere din comună, precum și termenele limită pentru depunerea diferitelor cereri. Analizând postările, s-a constatat faptul că, cetățenii contribuie activ prin feedback-ul oferit în secțiunea „comentarii”, ceea ce reprezintă un aspect semnificativ în vederea satisfacerii nevoilor societății. Prin implicarea activă a cetățenilor, primăria reușește să creeze o relație mai strânsă și mai colaborativă cu comunitatea locală, oferind astfel, posibilitatea unei comunicări reciproce și transparente.

Astfel de inițiative aduc cetățenii mai aproape de administrația locală, promovând o participare activă și implicată în procesele decizionale și în gestionarea problemelor comunitare. Prin intermediul acestor interacțiuni, se facilitează schimbul de informații și idei între cetățeni și autorități, consolidând încrederea în guvernare și contribuind la dezvoltarea unei guvernări mai transparente și mai responsabile.

La întrebarea 10 (Anexa A), privind reacția cetățenilor la aceste schimbări și posibilitatea de a interacționa cu primăria prin intermediul platformelor online, unii respondenți au evidențiat că această reacție nu s-a ridicat la nivelul așteptărilor. Ei au subliniat că numărul cetățenilor care folosesc această metodă de interacțiune este limitat, deoarece se întâlnește un grad semnificativ de îmbătrânire în rândul populației, conform discuțiilor anterioare.

Prin analiza și interpretarea răspunsurilor obținute din interviurile cu funcționarii publici, din cadrul Primăriei Comunei Mărașu, putem concluziona următoarele în privința ipotezelor noastre:

- **Prima ipoteză**, conform căreia: *„Digitalizarea proceselor administrative contribuie la creșterea eficienței în cadrul Primăriei”*, a fost validată parțial. Răspunsurile funcționarilor au indicat că digitalizarea aduce beneficii semnificative, cum ar fi reducerea necesității deplasărilor și comunicarea rapidă cu alte instituții, ceea ce contribuie la eficiența administrativă. Cu toate acestea, au fost menționate și provocări tehnice și de sănătate, care afectează eficiența proceselor digitale. În plus, lipsa unui program de formare adecvat pentru funcționari reprezintă un obstacol important. Deși digitalizarea are un impact pozitiv general asupra eficienței, există încă provocări care trebuie abordate.
- **A doua ipoteză**, care susține că: *„În procesul de implementare a tehnologiilor digitale, Primăria Comunei Mărașu a întâmpinat provocări ce au influențat negativ adoptarea și dezvoltarea proceselor de digitalizare”*, a fost validată. Provocările întâmpinate, precum lipsa pregătirii personalului, problemele tehnice și infrastructura slabă, au fost confirmate de doi dintre respondenți. Aceștia au evidențiat că aceste probleme au influențat negativ adoptarea și dezvoltarea proceselor de digitalizare. Celelalte trei respondenți nu au raportat obstacole majore, dar prezența acestor provocări pentru unii funcționari validează ipoteza.
- **A treia ipoteză**, care afirmă că: *„Angajații Primăriei Comunei Mărașu manifestă un nivel ridicat de satisfacție în urma tranziției către soluțiile digitale”*, a fost validată parțial, deoarece nivelul de satisfacție al funcționarilor variază, majoritatea situându-se între 60% și 90%. Tinerii funcționari manifestă un grad mai ridicat de satisfacție, în timp ce funcționarii mai în vârstă sunt mai sceptici. Problemele tehnice și volumul de muncă crescut au influențat negativ satisfacția unora dintre funcționari. Astfel, deși există un nivel general de satisfacție în urma tranziției către soluțiile digitale, acesta nu este ridicat pentru toți funcționarii.

În urma studiului realizat, s-a constatat că Primăria Comunei Mărașu, întâmpină provocări semnificative în modernizarea și eficientizarea proceselor administrative, în special în contextul

digitalizării. Reducerea birocrăției, îmbunătățirea comunicării cu cetățenii și asigurarea unei transparențe mai mari sunt aspecte importante pentru a satisface nevoile comunității.

Recent, Gov-Smart, introduce o soluție inovatoare menită să transforme administrația publică din România, prin digitalizare completă și automatizare avansată, permițând cetățenilor să obțină instant documente emise de primării, inclusiv certificate fiscale, prin modernizarea portalului „*e-primariata.ro*”. [34]

Această inițiativă, integrează module specifice fiecărui tip de instituție, automatizând până la 90% din sarcinile repetitive ale funcționarilor și crescând eficiența administrativă. Cu integrarea inteligenței artificiale, planificată până la sfârșitul anului, automatizarea va ajunge la 99%, schimbând rolul funcționarilor în auditori și aprobatori ai documentelor generate de AI. Platforma include și un modul de transparență, care afișează grafice detaliate despre consumul banului public și achizițiile efectuate, facilitând accesul cetățenilor la informații și trimiterea de solicitări conform: „*Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public*”, contribuind astfel la o administrație mai eficientă și transparentă. [34]

Accesând acest portal, principalele funcționalități ale platformei sunt [35]:

- **Trimiterea documentelor online**- Cetățenii pot completa și trimite formulare digitale de pe laptopuri sau alte dispozitive, eliminând necesitatea de a se prezenta fizic la ghișee. Instituțiile publice pot crea și gestiona noi formulare cu ușurință, facilitând gestionarea documentelor și trecerea la un sistem fără hârtie.
- **Verificarea Simplificată a Identității Digitale**- După trimiterea documentelor, acestea sunt asociate cu Identitatea Digitală a cetățeanului, eliminând necesitatea copiilor suplimentare sau vizitelor personale.
- **Aplicarea sigiliului electronic securizat**- Documentele sunt semnate digital și securizate instantaneu, asigurând integritatea și nealterarea acestora. Cetățenii pot genera semnături digitale gratuit și pot participa la campanii electorale digitale anonime prin sistemele de votare digitală ale platformei.
- **Procesare rapidă a documentelor**- Sistemul gestionează documentele digital și notifică utilizatorii despre statusul solicitărilor, automatizând și accelerând procesarea documentelor și răspunsurilor.
- **Transparență**- Platforma oferă acces la date publice, inclusiv bugete și documente instituționale, printr-o interfață prietenoasă. Tehnologia de documente inteligente permite căutări ușoare și gestionează eficient informațiile publice.
- **Acces universal și integrare**- Asigură interacțiunea fără probleme între instituțiile din sistemul platformei, oferind servicii consecvente și de încredere. Sistemul standardizat și interoperabil permite comunicarea și partajarea ușoară a datelor între instituții.

Platforma Gov-Smart reprezintă un instrument esențial în procesul de modernizare a administrației publice din România, aducând o serie de beneficii semnificative. Prin introducerea unei soluții inovatoare de digitalizare completă și automatizare avansată, prin eliminarea barierelor și facilitarea interacțiunii între instituțiile din sistemul său, aceasta contribuie la creșterea eficienței și coerenței în cadrul administrației publice, promovând astfel o guvernare mai transparentă, mai eficientă și mai orientată către cetățeni.

Implementarea acestor soluții inovatoare de digitalizare și automatizare, poate conduce la o îmbunătățire semnificativă a proceselor administrative în cadrul Primăriei Mărașu. Prin

eliminarea birocrăției și crearea unei administrații mai eficiente și transparente, această inițiativă poate aduce beneficii substanțiale atât pentru angajați, cât și pentru cetățeni.

Această platformă ar putea ajuta Primăria Comunei Mărașu să depășească provocările actuale, oferind funcționalități esențiale precum: trimiterea documentelor online, verificarea simplificată a identității digitale, aplicarea sigiliului electronic securizat, procesarea rapidă a documentelor și creșterea transparenței. Accesând acest portal, cetățenii pot completa și trimite formulare digitale de pe orice dispozitiv, eliminând necesitatea de a se prezenta fizic la ghișee.

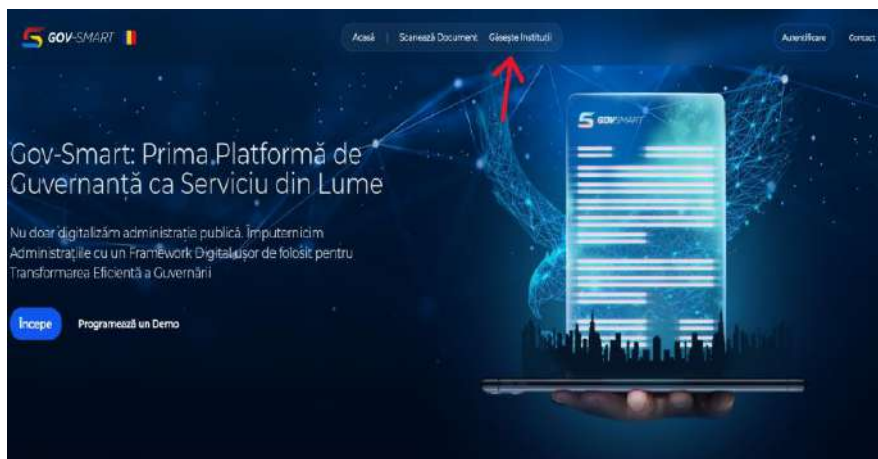


Fig. 5 Secțiunea- Găsește Instituții
Sursa: Platforma Gov-Smart

Prin intermediul acestei platforme, oricine poate găsi cu ușurință informații despre instituția de interes accesând secțiunea „Găsește Instituții” (Fig. 5). Această funcționalitate simplifică considerabil procesul de căutare a informațiilor relevante, eliminând necesitatea de a naviga prin multiple site-uri sau de a contacta direct instituțiile. Utilizatorii pot accesa rapid detalii esențiale precum contacte, documente disponibile și proceduri specifice fiecărei instituții, ceea ce duce la o interacțiune mai transparentă și eficientă între cetățeni și administrația publică. Astfel, platforma contribuie semnificativ la reducerea timpului și efortului necesar pentru obținerea informațiilor dorite, facilitând accesul la servicii publice și îmbunătățind experiența utilizatorilor.

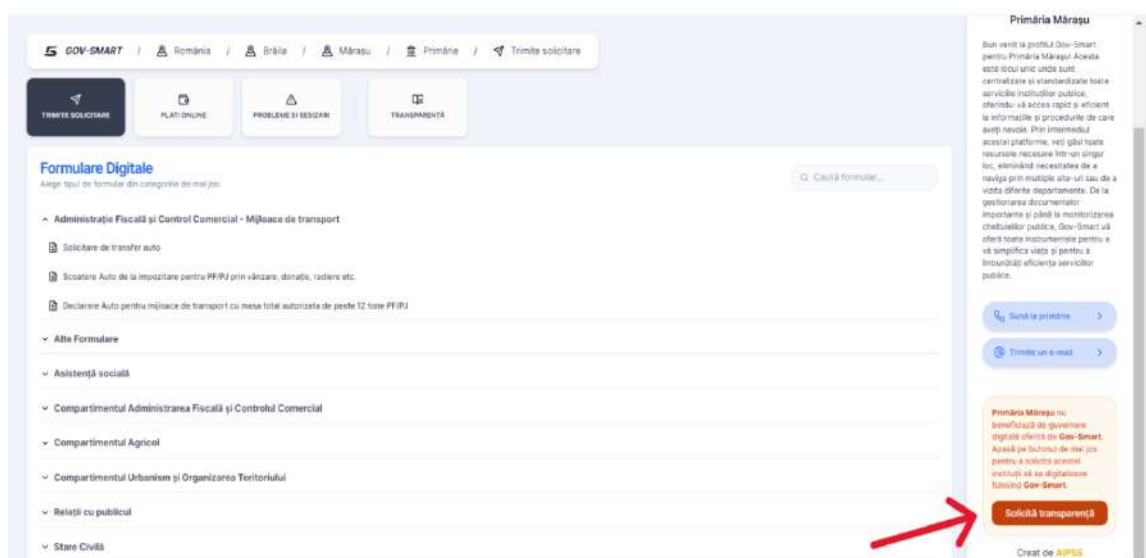


Fig. 6- Primăria Mărașu
Sursa: Platforma Gov-Smart

Întrucât, studiul de caz a fost realizat în cadrul Primăriei Mărașu, am căutat instituția pe această platformă pentru a vedea cum putem accesa informațiile de interes public. Din păcate, am constatat că primăria nu este înregistrată în acest sistem (Fig. 6).

Cu toate acestea, platforma oferă o secțiune dedicată solicitării transparenței (Fig.6), unde cetățenii pot trimite cereri oficiale pentru accesul la informațiile publice. Această opțiune permite utilizatorilor să solicite direct informațiile necesare, asigurând astfel o modalitate alternativă de a obține datele dorite, chiar dacă instituția respectivă nu este încă integrată în platformă. Acest lucru subliniază importanța extinderii participării instituțiilor publice la platforma Gov-Smart pentru a maximiza beneficiile digitalizării și transparenței administrative.

Această platformă reprezintă un instrument esențial pentru studiul nostru de caz în ceea ce privește digitalizarea și eficientizarea administrativă în cadrul Primăriei Mărașu. Oferind o gamă largă de funcționalități, de la trimiterea simplificată a documentelor online până la procesarea rapidă și transparentă a acestora, platforma aduce o serie de avantaje semnificative pentru cetățeni și administrație.

Prin eliminarea necesității de a se deplasa fizic la ghișee și prin simplificarea procedurilor, cetățenii beneficiază de o experiență mai eficientă și mai accesibilă în obținerea serviciilor și informațiilor de la instituția publică.

De asemenea, aspectele legate de securitatea documentelor și transparența datelor, contribuie la construirea încrederii și a relației de colaborare între cetățeni și administrație. În plus, integrarea fără probleme între diferitele instituții din sistemul platformei, asigură coerența și consistența serviciilor oferite, consolidând eficiența și fiabilitatea administrației publice.

Prin urmare, înregistrarea pe această platformă ar putea reprezenta un pas important în modernizarea și optimizarea proceselor administrative la nivel local în cadrul Primăriei Comunei Mărașu.

Discuții / Concluzii

Astfel, cu ajutorul literaturii de specialitate și a studiului de caz, realizat la Primăria Comunei Mărașu, am analizat impactul digitalizării asupra administrației publice locale. Studiul de caz, care a inclus analiza site-ului oficial al primăriei și desfășurarea unui interviu, au contribuit semnificativ la cercetare, oferindu-ne o perspectivă clară asupra modului în care teoriile discutate în primele capitole se aplică în realitate.

În ceea ce privește analiza site-ului primăriei, pentru îmbunătățirea acestuia și a procesului de digitalizare, pot fi luate în considerare câteva aspecte.

Secțiunea „Home”(Fig.1) ar trebui reorganizată astfel încât să ofere informații despre activitățile și serviciile primăriei, împreună cu un ghid simplificat pentru utilizarea site-ului. Luând în considerare faptul că datele demografice indică un grad ridicat de îmbătrânire a populației, este important ca structura și designul site-ului să faciliteze navigarea. Este important ca toți cetățenii, indiferent de nivelul lor de competență digitală să poată accesa și utiliza cu ușurință informațiile și serviciile oferite online de administrația locală.

Un alt aspect de luat în considerare îl reprezintă actualizarea periodică a conținutului site-ului. Este esențial să se stabilească un program riguros pentru revizuirea și actualizarea anunțurilor și informațiilor esențiale, asigurându-se astfel că datele publicate sunt mereu actuale și relevante. Această practică nu doar că îmbunătățește transparența și încrederea cetățenilor în administrația locală, dar și garantează accesul acestora la informații corecte și utile, contribuind la o mai bună implicare a comunității în activitățile administrative.

De asemenea, crearea unei secțiuni dedicate proiectelor în desfășurare, unde să fie publicate detalii despre proiectele curente și stadiul acestora, va îmbunătăți și ea transparența și comunicarea cu cetățenii. Aceste măsuri nu doar că vor îmbunătăți experiența utilizatorilor, dar vor contribui semnificativ la eficientizarea proceselor administrative digitale.

În plus, prin promovarea evenimentelor locale și activităților culturale, site-ul poate atrage un număr mai mare de turiști și vizitatori, contribuind astfel la creșterea economică și dezvoltarea comunității locale. O prezentare riguroasă a acestor informații, împreună cu utilizarea eficientă a resurselor multimedia, poate amplifica impactul și atractivitatea site-ului, consolidând astfel poziția comunei în mediul online ca destinație atractivă pentru investitori și turiști.

În cadrul procesului de modernizare și digitalizare a administrației publice locale, programele de formare continuă devin un element esențial în depășirea reticenței funcționarilor față de adoptarea și utilizarea resurselor digitale. Astfel, colaborarea cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici pentru furnizarea de cursuri digitale, reprezintă o inițiativă bună de luat în considerare. Acest parteneriat trebuie să ofere detalii ample despre tipurile de cursuri disponibile, acoperind diverse aspecte ale utilizării tehnologiei în administrație, precum și informații despre durata și obiectivele de învățare ale fiecărui curs. Pe lângă aceasta, planurile de implementare pentru digitalizare ar trebui să includă o foaie de parcurs detaliată, care să stabilească termenele, responsabilii și resursele necesare pentru fiecare etapă a procesului. Această abordare strategică asigură o implementare eficientă și coerentă a măsurilor de digitalizare, facilitând tranziția către un mediu administrativ modern și adaptat cerințelor tehnologice actuale.

Mai mult decât atât, analiza feedback-ului cetățenilor constituie și ea un element esențial pentru a asigura că serviciile oferite satisfac nevoile și așteptările acestora. Colectarea feedback-ului poate include atât sondaje online, accesibile pe site-ul primăriei, cât și sesiuni de consultare publică organizate la nivel local. Cu ajutorul lor, administrația poate obține o înțelegere mai profundă a nevoilor, preocupărilor și așteptărilor cetățenilor în ceea ce privește serviciile publice. Aceste informații oferă o perspectivă valoroasă asupra modului în care serviciile sunt percepute și utilizate în comunitate, facilitând identificarea zonelor care necesită îmbunătățiri sau ajustări.

Prin identificarea unor aspecte cheie ce necesită îmbunătățiri, precum structura și conținutul site-ului, actualizarea informațiilor și implementarea proiectelor în desfășurare, precum și prin promovarea formării continue a funcționarilor și colectarea feedback-ului cetățenilor, Primăria Comunei Mărașu se va putea adapta mai rapid la cerințele tehnologice actuale, îmbunătățind în felul acesta, serviciile oferite comunității. Astfel, digitalizarea devine nu doar o necesitate, ci și o oportunitate pentru modernizarea și eficientizarea administrației publice locale, contribuind la creșterea calității vieții cetățenilor și la dezvoltarea durabilă a comunității.

În concluzie, digitalizarea aduce cu sine beneficii evidente pentru administrația publică, dar este important să recunoaștem că, anumite obstacole, pot îngreuna procesul de implementare și adaptare la resursele digitale, în special în comunitățile rurale sau în zonele cu infrastructură deficitară.

În cazul Primăriei Comunei Mărașu, lipsa infrastructurii adecvate de conectivitate și energie, instabilitatea platformelor și nivelul scăzut de alfabetizare digitală pot încetini sau chiar împiedica implementarea eficientă a e-guvernării. Aceste probleme pot limita accesul cetățenilor la serviciile digitale și pot afecta încrederea în guvernare.

Așadar, este important ca autoritățile locale să ia în considerare aceste provocări și să adopte abordări și soluții care să țină cont de contextul specific al comunității. Acest lucru ar putea include: investiții în infrastructură digitală și energetică, programe de formare și educație

digitală pentru cetățeni și funcționari publici, precum și dezvoltarea unor soluții alternative sau de rezervă în cazul unor probleme tehnice sau de conectivitate.

În ciuda acestor obstacole, este important să se continue eforturile de digitalizare, având în vedere potențialul semnificativ al e-guvernării de a îmbunătăți eficiența, transparența și relația cu cetățenii în administrația publică locală.

Anexa A. Interviu

GRILA DE INTRVIU

1. Pentru început, am rugăminte să vă prezentați numele și funcția pe care o dețineți în cadrul Primăriei.
2. Cum a evoluat folosirea tehnologiei în cadrul Primăriei în ultimii ani? Care sunt principalele inițiative și soluții tehnologice adoptate pentru modernizarea proceselor administrative?
3. În ce măsură apreciați că progresele tehnologice au facilitat comunicarea dumneavoastră cu celelalte instituții și cu cetățenii?
4. Care sunt principalele beneficii aduse? Ați putea să îmi oferiți câteva exemple concrete despre modul în care tehnologia a optimizat sau eficientizat anumite procese administrative?
5. Există anumite provocări sau obstacole întâmpinate în acest proces? Dacă da, cum gestionați aceste provocări?
6. Există măsuri specifice de formare pentru personalul Primăriei în vederea utilizării eficiente a tehnologiei și a noilor sisteme de e-guvernare?
7. Folosiți frecvent site-ul oficial al Primăriei pentru a publica informații de interes public? În caz contrar, ce alte metode folosiți în acest scop?
8. Care sunt principalele instrumente sau platforme digitale utilizate în cadrul Primăriei pentru comunicarea cu cetățenii și pentru furnizarea de servicii online?
9. Site-urile web menționate anterior, unde furnizați informații de interes public, au avut un impact pozitiv asupra eficienței comunicării cu cetățenii?
10. Cum ați observat că cetățenii reacționează la aceste schimbări și la posibilitatea de a interacționa cu Primăria prin intermediul platformelor online?
11. Noile tehnologii au simplificat munca dumneavoastră în cadrul Primăriei? Dacă da, în ce mod?
12. Cum comunicați și colaborați cu alte instituții în cadrul proceselor administrative? Există platforme digitale sau alte instrumente tehnologice care facilitează această comunicare?
13. Utilizați platforma e-guvernare în activitatea dumneavoastră.? Dacă da, vă rog să detaliați scopul folosirii platformei.
14. Ați întâmpinat dificultăți în utilizarea platformei e-guvernare, vă rog să descrieți pe scurt care au fost acestea.
15. Ce nivel de satisfacție resimțiți în legătură cu aceste schimbări?
16. Credeți că îmbunătățirea acestor tehnologii va aduce beneficii pe termen lung? În caz afirmativ, credeți că veți putea să vă adaptați ușor schimbărilor?

Anexa B. Acord de participare la interviu

ACORD DE PARTICIPARE PENTRU INTERVIUL INCLUS ÎN LUCRAREA DE LICENȚĂ

Subsemnatul(a).....domiciliat(ă)
în.....Jud.Str.....
....., Nr....., funcționar public în cadrul Primăriei Comunei Mărașu, cu sediul în Localitatea
Mărașu, Județul Brăila, în conformitate cu interesul academic și cu respectarea prevederilor
legale în materie de protecția datelor, declar pe propria răspundere următoarele:

Am fost informat cu privire la faptul că informațiile furnizate vor fi tratate cu confidențialitate, conform dispozițiilor Directivei 95/46/CE referitoare la protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpuse prin Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile Directivei 2002/58/CE referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal.

Îmi exprim consimțământul pentru participarea la un interviu în cadrul lucrării de licență a studentei Trifan Bianca, intitulată „Impactul e-guvernării asupra Administrației Publice Locale din România. Studiu de caz: Primăria Comunei Mărașu, Județul Brăila”, fiind de acord ca interviul să fie înregistrat/ transcris pentru a facilita analiza conținutului și pentru a asigura corectitudinea interpretării informațiilor furnizate.

Mi-a fost adus la cunoștință faptul că informațiile pe care le voi oferi în timpul interviului vor fi utilizate exclusiv în cadrul lucrării de licență a studentei și că nu vor fi divulgate către terțe părți sau folosite în alte scopuri în afara celor academice.

Am fost informat, conform directivelor Legii nr. 677/2001, cu modificările și completările ulterioare, că am dreptul de acces la datele mele, dreptul de a interveni asupra lor și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, exprimându-mi astfel acordul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul cercetării pentru lucrarea de licență a studentei.

Data:

Semnătura:



**ACORD DE PARTICIPARE PENTRU INTERVIUL INCLUS ÎN LUCRAREA DE
LICENȚĂ**

Subsemnatul(a).....domiciliat(ă)
în.....Jud.....Str.....
....., Nr....., funcționar public în cadrul Primăriei Comunei Mărașu, cu sediul în Localitatea
Mărașu, Județul Brăila, în conformitate cu interesul academic și cu respectarea prevederilor
legale în materie de protecția datelor, declar pe propria răspundere următoarele:

Am fost informat cu privire la faptul că informațiile furnizate vor fi tratate cu confidențialitate, conform dispozițiilor Directivei 95/46/CE referitoare la protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpuse prin Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile Directivei 2002/58/CE referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal.

Îmi exprim consimțământul pentru participarea la un interviu în cadrul lucrării de licență a studentei Trifan Bianca, intitulată „Impactul e-guvernării asupra Administrației Publice Locale din România. Studiu de caz: Primăria Comunei Mărașu, Județul Brăila”, fiind de acord ca interviul să fie înregistrat/ transcris pentru a facilita analiza conținutului și pentru a asigura corectitudinea interpretării informațiilor furnizate.

Mi-a fost adus la cunoștință faptul că informațiile pe care le voi oferi în timpul interviului vor fi utilizate exclusiv în cadrul lucrării de licență a studentei și că nu vor fi divulgate către terțe părți sau folosite în alte scopuri în afara celor academice.

Am fost informat, conform directivelor Legii nr. 677/2001, cu modificările și completările ulterioare, că am dreptul de acces la datele mele, dreptul de a interveni asupra lor și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, exprimându-mi astfel acordul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul cercetării pentru lucrarea de licență a studentei.

Data:

Semnătura:



**ACORD DE PARTICIPARE PENTRU INTERVIUL INCLUS ÎN LUCRAREA DE
LICENȚĂ**

Subsemnatul(a) [redacted] domiciliat(ă)
în [redacted] Jud. [redacted] Str. [redacted]
[redacted] Nr. [redacted], funcționar public în cadrul Primăriei Comunei Mărașu, cu sediul în Localitatea
Mărașu, Județul Brăila, în conformitate cu interesul academic și cu respectarea prevederilor
legale în materie de protecția datelor, declar pe propria răspundere următoarele:

Am fost informat cu privire la faptul că informațiile furnizate vor fi tratate cu
confidențialitate, conform dispozițiilor Directivei 95/46/CE referitoare la protecția datelor cu
caracter personal și libera circulație a acestor date, transpuse prin Legea nr. 677/2001 privind
protecția persoanelor în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera
circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate
cu prevederile Directivei 2002/58/CE referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal.

Îmi exprim consimțământul pentru participarea la un interviu în cadrul lucrării de licență a
studentei Trifan Bianca, intitulată „Impactul e-guvernării asupra Administrației Publice
Locale din România. Studiu de caz: Primăria Comunei Mărașu, Județul Brăila”, fiind de
acord ca interviul să fie înregistrat/ transcris pentru a facilita analiza conținutului și pentru a
asigura corectitudinea interpretării informațiilor furnizate.

Mi-a fost adus la cunoștință faptul că informațiile pe care le voi oferi în timpul interviului vor
fi utilizate exclusiv în cadrul lucrării de licență a studentei și că nu vor fi divulgate către terțe
părți sau folosite în alte scopuri în afara celor academice.

Am fost informat, conform directivelor Legii nr. 677/2001, cu modificările și completările
ulterioare, că am dreptul de acces la datele mele, dreptul de a interveni asupra lor și dreptul
de a nu fi supus unei decizii individuale, exprimându-mi astfel acordul pentru prelucrarea,
transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul cercetării pentru lucrarea de
licență a studentei.

Data: 16.04.2024

Semnătura: [redacted]

**ACORD DE PARTICIPARE PENTRU INTERVIUL INCLUS ÎN LUCRAREA DE
LICENȚĂ**

Subsemnatul(a) [redacted].....domiciliat(ă)
în MĂRAȘU.....Jud. Brăila.....Str. [redacted]
..... Nr. [redacted]..... funcționar public în cadrul Primăriei Comunei Mărașu, cu sediul în Localitatea
Mărașu, Județul Brăila, în conformitate cu interesul academic și cu respectarea prevederilor
legale în materie de protecția datelor, declar pe propria răspundere următoarele:

Am fost informat cu privire la faptul că informațiile furnizate vor fi tratate cu confidențialitate, conform dispozițiilor Directivei 95/46/CE referitoare la protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpuse prin Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile Directivei 2002/58/CE referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal.

Îmi exprim consimțământul pentru participarea la un interviu în cadrul lucrării de licență a studentei Trifan Bianca, intitulată „Impactul e-guvernării asupra Administrației Publice Locale din România. Studiu de caz: Primăria Comunei Mărașu, Județul Brăila”, fiind de acord ca interviul să fie înregistrat/ transcris pentru a facilita analiza conținutului și pentru a asigura corectitudinea interpretării informațiilor furnizate.

Mi-a fost adus la cunoștință faptul că informațiile pe care le voi oferi în timpul interviului vor fi utilizate exclusiv în cadrul lucrării de licență a studentei și că nu vor fi divulgate către terțe părți sau folosite în alte scopuri în afara celor academice.

Am fost informat, conform directivelor Legii nr. 677/2001, cu modificările și completările ulterioare, că am dreptul de acces la datele mele, dreptul de a interveni asupra lor și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, exprimându-mi astfel acordul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul cercetării pentru lucrarea de licență a studentei.

Data: 16.04.2024

Semnătura: [redacted]

**ACORD DE PARTICIPARE PENTRU INTERVIUL INCLUS ÎN LUCRAREA DE
LICENȚĂ**

Subsemnatul(a) [redacted] domiciliat(ă) [redacted]
în [redacted] MĂRAȘU, Jud. [redacted] Brăila, Str. [redacted]
Nr. [redacted], funcționar public în cadrul Primăriei Comunei Mărașu, cu sediul în Localitatea
Mărașu, Județul Brăila, în conformitate cu interesul academic și cu respectarea prevederilor
legale în materie de protecția datelor, declar pe propria răspundere următoarele:

Am fost informat cu privire la faptul că informațiile furnizate vor fi tratate cu confidențialitate, conform dispozițiilor Directivei 95/46/CE referitoare la protecția datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpuse prin Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile Directivei 2002/58/CE referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal.

Îmi exprim consimțământul pentru participarea la un interviu în cadrul lucrării de licență a studentei Trifan Bianca, intitulată „Impactul e-guvernării asupra Administrației Publice Locale din România. Studiu de caz: Primăria Comunei Mărașu, Județul Brăila”, fiind de acord ca interviul să fie înregistrat/ transcris pentru a facilita analiza conținutului și pentru a asigura corectitudinea interpretării informațiilor furnizate.

Mi-a fost adus la cunoștință faptul că informațiile pe care le voi oferi în timpul interviului vor fi utilizate exclusiv în cadrul lucrării de licență a studentei și că nu vor fi divulgate către terțe părți sau folosite în alte scopuri în afara celor academice.

Am fost informat, conform directivelor Legii nr. 677/2001, cu modificările și completările ulterioare, că am dreptul de acces la datele mele, dreptul de a interveni asupra lor și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, exprimându-mi astfel acordul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul cercetării pentru lucrarea de licență a studentei.

Data: 16.07.2024

Semnătura:

[redacted]

ANEXA C. Angajament privind protecția datelor cu caracter personal

ANGAJAMENT PRIVIND CONFIDENȚIALITATEA ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ÎN CADRUL LUCRĂRII DE LICENȚĂ

Subsemnata TRIFAN BIANCA, domiciliată în COMUNA MĂRAȘU, Jud. BRĂILA, Str. [REDACTAT], Nr. [REDACTAT] în calitate de studentă a Școlii Naționale de Studii Politice și Administrative, specializarea Administrație Publică, autor al lucrării de licență intitulată „Impactul e-guvernării asupra Administrației Publice Locale din România. Studiu de caz: Primăria Comunei Mărașu, Județul Brăila”, în conformitate cu standardele academice și cu respectarea eticii în cercetare, declar pe propria răspundere că:

În deplină conformitate cu regulamentele și standardele etice și legale în vigoare, îmi asum angajamentul de a respecta în totalitate toate normele referitoare la protecția datelor cu caracter personal, inclusiv *Regulamentul General privind Protecția Datelor* (GDPR) și orice alte reglementări relevante.

Îmi asum responsabilitatea de a asigura confidențialitatea absolută a tuturor datelor colectate în cadrul cercetării pentru lucrarea mea de licență și mă oblig să le utilizez exclusiv în context academic, evitând orice formă de utilizare inadecvată sau dezvăluire neautorizată.

Garantez că informațiile personale furnizate de către funcționarul public în cadrul interviului vor fi utilizate strict în procesul de elaborare a lucrării mele de licență și nu vor fi dezvăluite către terțe părți în afara contextului academic, decât cu consimțământul explicit al acestora.

Îmi asum responsabilitatea de a păstra în siguranță toate datele colectate și de a preveni orice formă de utilizare sau divulgare neautorizată a acestora, respectând principiile de securitate și confidențialitate a datelor.

Înțeleg că neconformitatea cu aceste angajamente ar putea avea implicații legale și disciplinare, fiind conștient de responsabilitatea mea în acest sens.

Data: 16.04.2024

Semnătura: [REDACTAT]

Referințe bibliografice

- [1] V. Baltac, Lumea Digitală. Concepte Esențiale, București: Excel XXI Books, 2015.
- [2] C. Vrabie, Elemente de E-Guvernare, București: Pro Universitaria, 2016.
- [3] Portal Legislativ, „Lege Nr. 544 din 12 octombrie 2001,” [Interactiv]. Available: <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/31413>. [Accesat 18 Ianuarie 2024].
- [4] C. Vrabie, E-Guvernarea în municipiile României, București: Editura Pro Universitaria, 2015.
- [5] Portal Legislativ, „Hotărâre Nr. 195 din 9 martie 2010,” [Interactiv]. Available: <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/118293>. [Accesat 19 Ianuarie 2024].
- [6] Portal Legislativ, „Strategia Națională din 9 martie 2010,” [Interactiv]. Available: <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/118294>. [Accesat 19 Ianuarie 2024].
- [7] Autoritatea pentru Digitalizarea României, „Stabilirea cadrului de dezvoltare a instrumentelor de e-guvernare (EGOV),” [Interactiv]. Available: <https://www.adr.gov.ro/stabilirea-cadrului-de-dezvoltare-a-instrumentelor-de-e-guvernare-egov-2/>. [Accesat 13 Ianuarie 2024].
- [8] E-guvernare, „e-guvernare.ro,” [Interactiv]. Available: <https://www.e-guvernare.ro/stire/4-portalul-digital-unic-a-fost-lansat-in-data-de-14-decembrie-2020-ca-parte-a-platfomei-e-guvernare-ro,-administrata-de-autoritatea-pentru-digitalizarea-romaniei>. [Accesat 13 Ianuarie 2024].
- [9] D. Dănăiță, L. Hurbean și C. Margea, „Sisteme informatice pentru administrația publică,” 2011. [Interactiv]. Available: https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/35749340/Sisteme-informatic-pentru-administratia-publica-libre.pdf?1417093057=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DSisteme_informatic_pentru_administratia.pdf&Expires=1708948504&Signature=GldDL6ebUmWT~. [Accesat 25 Februarie 2024].
- [10] S. Kertesz, „Utilizarea Calculatorului și a Serviciilor Electronice,” [Interactiv]. Available: https://www.edemocratie.ro/editoriale/edit_ghidegov_20050509.htm. [Accesat 28 Februarie 2024].
- [11] M. Anghel și A. Neagoe, „ Nivelul de digitalizare al guvernării electronice din România,” *Revista Română de Informatică și Automatică*, vol. 25, 2015.
- [12] B. Ghilic Micu, „Guvernarea electronică,” 2002. [Interactiv]. Available: <https://revistaie.ase.ro/content/21/ghilic.pdf>. [Accesat 26 Februarie 2024].
- [13] Sistemul Electronic de Achiziții Publice, „e-licitatie.ro,” [Interactiv]. Available: <https://e-licitatie.ro/pub>. [Accesat 28 Februarie 2024].
- [14] I. Drăguș, „Centralizarea funcțiilor ITC în vederea îmbunătățirii serviciilor publice,” [Interactiv]. Available: file:///C:/Users/user/Downloads/2015_OI_SC_ed02_art06_Centralizarea+func%C8%

9Biilor+ITC.pdf. [Accesat 29 Februarie 2024].

- [15] Portal Legislativ, „Lege Nr. 161 din 19 aprilie 2003,” [Interactiv]. Available: <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/43323>. [Accesat 29 Februarie 2024].
- [16] C. C. Manda, Elemente de Știința Administrației. Curs universitar., București: Universul Juridic, 2012.
- [17] D. Jaliu , Planificarea strategică în administrația publică, București: Economică, 2012.
- [18] C. Manda , D. Banciu și C. Manda, Administrația Publică și Cetățeanul. Structuri. Autorități. Informație Publică, București: Editura Tehnică, 1997.
- [19] Camera Deputaților, „Constituția României, modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003, republicată de Consiliul Legislativ,” [Interactiv]. Available: <https://www.cdep.ro/pls/dic/site2015.page?id=339>. [Accesat 18 Martie 2024].
- [20] Portal Legislativ, „Ordonanța de Urgență Nr. 57 din 3 iulie 2019,” [Interactiv]. Available: <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/215925>. [Accesat 17 Martie 2024].
- [21] Portal Legislativ, „Carta Europeană a Autonomiei Locale din 15 octombrie 1985,” [Interactiv]. Available: <https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/62504>. [Accesat 18 Martie 2024].
- [22] D. V. Dincă, Serviciile publice locale din România. Evoluție și reforme, București: Editura C. H. Beck, 2013.
- [23] F. Tejedo-Romero, J. F. F. E. Araujo, A. Tejada și Y. Ramírez, „E-government mechanisms to enhance the participation of citizens and society: Exploratory analysis through the dimension of municipalities,” August 2022. [Interactiv]. Available: https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0160791X22001191?ref=pdf_download&fr=RR-2&rr=86bf2a042f40623d. [Accesat 28 Martie 2024].
- [24] A. Ionică, „smartcityblog.ro,” 5 Martie 2018. [Interactiv]. Available: https://smartcityblog.ro/ce-inseamna-e-guvernarea/?fbclid=IwAR0-T5C9LOKlctsUg1H3sbJ6hf4kQSfiehBWK81ArqdSMIH5Fc2K-_UEZVE. [Accesat 28 Martie 2024].
- [25] L. G. Frâncu și G. I. Hociung, „Birocrația în contextul economic actual,” 2012. [Interactiv]. Available: https://store.ectap.ro/articole/743_ro.pdf. [Accesat 28 Martie 2024].
- [26] Sistemul Electronic Național, „e-guvernare.ro,” [Interactiv]. Available: <https://www.e-guvernare.ro/despre>. [Accesat 29 Martie 2024].
- [27] „ghișeul.ro,” [Interactiv]. Available: <https://www.ghiseul.ro/ghiseul/public/>. [Accesat 29 Martie 2024].
- [28] Agenția Națională a Funcționarilor Publici, „anfp.gov.ro,” [Interactiv]. Available: https://www.anfp.gov.ro/Anunt/Programe_de_formare_digitala_. [Accesat 24 Mai

2024].

- [29] Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice, „investitii.mdlpa,” [Interactiv]. Available: https://investitii-accounts.mdlpa.ro/auth/realms/ministerul-dezvoltarii/protocol/openid-connect/auth?protocol=oauth2&response_type=code&accessType=online&client_id=investitii&redirect_uri=https%3A%2F%2Finvestitii.mdlpa.ro%2F&scope=openid%20profile%20email. [Accesat 24 Mai 2024].
- [30] Agenția Națională de Administrare Fiscală, „epatrim.anaf,” [Interactiv]. Available: <https://epatrim.anaf.ro/>. [Accesat 24 Mai 2024].
- [31] Punctul de Contact Unic electronic, „edirect.e-guvernare,” [Interactiv]. Available: <https://edirect.e-guvernare.ro/SitePages/landingpage.aspx>. [Accesat 24 Mai 2024].
- [32] Agenția Națională pentru Plăți, „mmanpis.ro,” [Interactiv]. Available: <https://www.mmanpis.ro/>. [Accesat 24 Mai 2024].
- [33] Direcția Regională de Statistică Brăila, „Comunicat de presă,” 2021. [Interactiv]. Available: https://br.prefectura.mai.gov.ro/wp-content/uploads/sites/29/2023/02/CP_Braila_dateprovizoriiRPL2021_jan-2023.pdf. [Accesat 23 Mai 2024].
- [34] G. Ținteanu, „economica.net,” 30 Mai 2024. [Interactiv]. Available: https://www.economica.net/digitalizarea-primariilor-gov-smart-va-automatiza-90-din-munca-functionarilor-publici-platforma-poate-oferi-instant-certificate-de-atestare-fiscala-sau-orice-alte-documente_750567.html. [Accesat 1 Mai 2024].
- [35] „gov-smart,” [Interactiv]. Available: <https://gov-smart.com/ro>. [Accesat 1 Mai 2024].